

Introducción:

LEA: Keyes Union School District **Contacto (nombre, título, correo electrónico, número de teléfono):** Cynthia Schaefer, Superintendente, cschaefer@keyes.k12.ca.us, 209-669-2921 **año de LCAP:** 2016-17

Control local y Plan de rendición de cuentas y plantilla de actualización anual

Introducción:

Keyes Union School District está conformada por tres escuelas, Keyes Elementary School, Barbara Spratling secundaria y Keyes a aprendizaje Charter School. A los efectos de nuestro Plan de rendición de cuentas de Control Local (LCAP), este plan es para Keyes Elementary School y Middle School de Barbara Spratling. Keyes a escuela de la carta de aprendizaje sirve a los alumnos los conocimientos tradicionales a través del grado 12 y crea su propia LCAP.

Son nuestras declaraciones de distrito de visión y misión: visión: desarrollar líderes para el futuro; Misión: Proporcionar excepcionales experiencias educativas para los estudiantes, empleados y la comunidad por construir una organización donde todos se inspiró para ser líderes y comprometidos con el aprendizaje de por vida.

La inscripción de cada sitio al final del curso 2015-16 fue: 527 en la escuela primaria de Keyes, 239 en la escuela Barbara Spratling y 338 en Keyes a aprendizaje Charter School. Nuestro distrito sirve al Keyes comunidad así como partes de Ceres, Hughson y Turlock. Información específica sobre escuelas dentro del distrito a continuación:

Keyes Head Start programa y programa preescolar estatal de Keyes (PreK)

Keyes distrito tiene un programa de Head Start y el programa preescolar del estado a los niños de servicio a través de los estudiantes de Pre-Kinder. Inscripción en los programas combinados es de aproximadamente 100 estudiantes.

Escuela primaria de Keyes (TK-5)

Keyes Elementary School es una escuela K-5 fundado en 1905 y ubicada en la comunidad no incorporada de Keyes en el Condado de Stanislaus, entre Ceres y Turlock. La población actual de Keyes es aproximadamente 5.600 y tiene una base cultural y étnica diversa, incluyendo hispanos, Hmong, asirio, blanco y portugués. Aproximadamente el 50% de los estudiantes de la escuela primaria Keyes aprenden el inglés, y 100% de los estudiantes reciben almuerzo gratis y reducido. Escuela primaria de Keyes servicios aproximadamente 527 estudiantes en grados K a 5 y está situado en la Avenida de Maud 4400 en Keyes, California. Keyes Elementary School es una escuela de título 1. Misión de la escuela de desarrollo de aprendizaje de por vida y ciudadanos productivos se manifiesta a través de un exigente plan de estudios impartido por educadores profesionales dedicados. La misión de la escuela primaria de Keyes es promover, animar y apoyar a nuestros estudiantes en el desarrollo de aprendizaje de personas de confianza, asegurando un compromiso de por vida. Logramos a esta misión primera, proporcionando un ambiente de aprendizaje que fomenta la adquisición de habilidades académicas sonidos basada en altas expectativas de todos los estudiantes. En segundo lugar, proporcionando un ambiente seguro, enriquecedor, sin embargo, desafiante, apoyamos a los estudiantes mientras aprenden a ser Buenos tomadores de decisiones, desarrollar respeto por sí mismos y a otros y crecer como mentalmente, emocionalmente y físicamente sanos. Matriculación de alumnos en porcentaje del total de la matrícula por grupos del SARC de 2015:

Negro o afroamericano - 0

Indio americano o nativo de Alaska - 0

Asia - 2.3

Filipino - 0.2

Hispanos o latinos - 78.4

Hawaiano nativo o isleño del Pacífico - 0.2

Blanco - 17.7

En desventaja socioeconómica - 91,6

Estudiantes de inglés - 48.2

Jóvenes - 1.2

Estudiantes con discapacidades - 7.2

Escuela Barbara Spratling (6-8)

La escuela está situada en la comunidad no incorporada de Keyes en el Condado de Stanislaus, entre Ceres y Turlock. La población actual de Keyes es aproximadamente 5.600 y tiene una base cultural y étnica diversa, incluyendo hispanos, Hmong, asirio, blanco y portugués. La escuela media tiene aproximadamente 36% de aprendices del inglés. Keyes Union School District se ha comprometido a una educación de calidad para todos los estudiantes. En colaboración con el hogar y la comunidad, promovemos el éxito de los estudiantes a través de la excelencia académica y un ambiente de aprendizaje positivo y seguro. Cada estudiante demostrará confianza en sí mismo, orgullo de la comunidad y las habilidades para convertirse en un ciudadano responsable. Spratling secundaria servicios aproximadamente 239 estudiantes en grados 6-8. Nuestra misión es proporcionar una educación de calidad para todos los estudiantes basados en altos estándares académicos, morales y éticos que los preparan para ser aprendices de por vida y ciudadanos responsables y productivos. Spratling secundaria se dedica a asegurar el éxito académico como que la transición a los nuevos estándares comunes de estado cuidado sin dejar de proporcionar una experiencia segura y completa educación que contribuye al desarrollo total de cada estudiante de secundaria de Spratling. Spratling Middle School el lema es "Hacer pasar de éxito".

Matriculación de alumnos en porcentaje del total de la matrícula por grupos del SARC de 2015:

Negro o afroamericano - 0.9

Indio americano o nativo de Alaska - 0.4

Asia - 0.9

Filipino - 0.0

Hispanos o latinos - 78

Hawaiano nativo o isleño del Pacífico - 0.0

Blanco - 14,8

En desventaja socioeconómica - 91.5

Estudiantes de inglés - 35

Jóvenes - 1.3

Estudiantes con discapacidades - 15.7

Keyes a aprendizaje Charter School (TK-12)

Keyes a aprendizaje Charter School, conocido cariñosamente como KTL, es una de las escuelas de carta más larga ejecución en California. Establecida en 1995 como la escuela 85 de California, su programa inicial fue de grados de la escuela de estudio independiente K-8. Hoy en día, KTL ofrece una selección de opciones de programa educativo para los grados TK-12.

KTL filosofía educativa:

1, usando los Core Knowledge Sequence® alumnos deben adquirir conocimientos básicos de artes liberales temprano y con ello crear una Fundación fuerte para el pensamiento y aprendizaje.

2. los padres juegan un papel esencial en la educación de sus hijos.
3. comunicación entre el hogar y la escuela es permanente y parte integral del ambiente de aprendizaje.
4. padres entrada es valorado, promovido y reconocido.
5. la educación es un proceso permanente.

Declaración de la misión KTL

Keyes a aprendizaje Charter School, trabajando en colaboración con las familias y la comunidad, proveerá cada estudiante transitorio de kindergarten a duodécimo grado con los materiales, conocimientos y oportunidades necesarias para ser un ciudadano productivo y aprendizaje permanente. Esto se logrará ofreciendo atención personalizada en ambientes de clase individual y pequeña utilizando recursos académicos de alta calidad.

Matriculación de alumnos en porcentaje del total de la matrícula por grupos del SARC de 2015:

Negro o afroamericano - 0.6

Indio americano o nativo de Alaska - 1.4

Asia - 3.2

Filipino - 0.3

Hispanos o latinos - 19.5

Hawaiano nativo o isleño del Pacífico - 0.6

Blanco - 74.1

En desventaja socioeconómica - 20.7

Estudiantes de inglés - 3.2

Jóvenes - 0.0

Estudiantes con discapacidades -.09

El Control Local y Plan de rendición de cuentas (LCAP) y anual de actualización de plantilla se utilizarán para proporcionar información sobre agencias locales de Educación (LEAs) acciones y gastos para apoyar los resultados del alumno y el rendimiento general con arreglo al código de educación secciones 52060, 52066, 47605, 47605.5 y 47606.5. La LCAP y anual de actualización de plantilla deben completarse por todas LEAs cada año.

Por distritos, de conformidad con el código de educación sección 52060, la LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, metas y acciones concretas para alcanzar esos objetivos para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificados en el código de educación sección 52052, incluyendo a alumnos con discapacidad, para cada una de las prioridades del estado y cualquier local identificó las prioridades.

Para oficinas del Condado de la educación, en virtud del código de educación sección 52066, la LCAP debe describir, para cada oficina de la escuela de educación programa, objetivos y acciones concretas para alcanzar esos objetivos para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificados en el código de educación sección 52052, incluyendo a alumnos con discapacidad, que son financiados a través de la oficina del Condado de la Educación Local Control de la fórmula de financiación identificadas en el código de educación sección 2574 (alumnos que asisten a escuelas de corte juvenil del Condado en libertad condicional o libertad condicional, u obligatoriamente expulsado) para cada una de las prioridades del estado y cualquier local identificó las prioridades. Los distritos escolares y oficinas del Condado de la educación pueden además coordinar y describir en sus servicios de LCAPs proporcionados a los alumnos financiado por un distrito escolar, pero que asisten a escuelas de condado y programas, incluyendo programas de educación especial.

Escuelas, en virtud del código de educación secciones 47605, 47605.5 y 47606.5, deben describir objetivos y acciones concretas para alcanzar esos objetivos para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificados en el código de educación sección 52052, incluyendo a alumnos con discapacidad, para cada una de las prioridades del estado según sea el caso y cualquier prioridades identificadas localmente. Escuelas, la inclusión y descripción de los objetivos de las prioridades

del estado en la LCAP pueden modificar para cumplir con los niveles de grado sirve y la naturaleza de los programas que ofrece, incluyendo modificaciones para reflejar sólo los requisitos legales explícitamente aplicables a las escuelas charter en el código de educación.

La LCAP pretende ser una herramienta de planificación integral. Por consiguiente, en el desarrollo de metas, acciones específicas y los gastos, LEAs deben considerar cuidadosamente cómo reflejar los servicios y gastos relacionados para su programa de instrucción básica en relación a las prioridades del estado. LEAs pueden hacer referencia a y se describen las acciones y los gastos en otros planes y financiado por una variedad de otras fuentes de fondo cuando detallar objetivos, acciones y gastos relacionados con el estado y las prioridades locales. LCAPs deben ser coherentes con los planes de la escuela presentados con arreglo al código de educación sección 64001. La información contenida en la LCAP o actualización anual, podrá completarse con la información contenida en otros planes (incluyendo la LEA plan de conformidad con la sección 1112 de la subsección 1 de la parte A del título I de la Ley Pública 107-110) que están incorporados o referenciados como relevantes en este documento.

Para cada sección de la plantilla, LEAs deberán cumplir con las instrucciones y utilizan las preguntas orientadoras como mensajes (pero no límites) para completar la información requerida por la ley. Preguntas Orientadoras no requieren respuestas narrativas separadas. Sin embargo, la respuesta narrativa, objetivos y acciones deben demostrar que cada pregunta guía fue considerado durante el desarrollo del plan. Datos referenciados en la LCAP deben ser coherentes con el informe de responsabilidad escolar cuando proceda. LEAs pueden cambiar el tamaño de páginas o adjuntar páginas adicionales si es necesario para facilitar la terminación de la LCAP.

Prioridades estatales

Las prioridades del estado enumeradas en el código de educación secciones 52060 y 52066 pueden catalogarse como especificado a continuación para la planificación de propósitos, sin embargo, distritos y oficinas del Condado de la educación deben abordar cada una de las prioridades del estado en la LCAP. Las escuelas charter deben abordar las prioridades en el código de educación sección 52060(d) aplicables a los niveles de grado sirve, o la naturaleza del programa operado por la escuela.

A. condiciones de de aprendizaje:

Básicas: grado en que profesores son apropiadamente asignados con arreglo al código de educación sección 44258.9 y con credenciales en las materias y los alumnos que están enseñando; alumnos tienen acceso a materiales educativos alineados a estándares de conformidad con el código de educación sección 60119; y las instalaciones escolares se mantienen en buen estado con arreglo al código de educación sección 17002(d). (Prioridad 1)

Aplicación de normas estatales: implementación de estándares académicos de contenido y desempeño y estándares de desarrollo del idioma inglés aprobados por el Consejo de estado para todos los alumnos, incluyendo estudiantes de inglés. (Prioridad 2)

Curso de acceso: inscripción de alumno en un curso amplio de estudio que incluye todas las materias descritas en el código de educación sección 51210 y subdivisiones (a) (i), inclusivas, de la sección 51220, según sea el caso. (Prioridad 7)

Expulsados alumnos (para oficinas del Condado de educación solamente): coordinación de la instrucción de los alumnos expulsados en virtud del código de educación sección 48926. (Prioridad 9)

Fomentar juventud (oficinas del Condado de educación solamente): coordinación de servicios, incluyendo el trabajo con la Agencia de bienestar infantil del condado para compartir información, responder a las necesidades del sistema juvenil de la corte y asegurar la transferencia de registros de salud y educación. (Prioridad 10)

B. alumno resultados:

Rendimiento de los alumnos: rendimiento en pruebas estandarizadas, la puntuación en el índice de rendimiento académico, participación de alumnos Universidad y carrera listo, parte de los estudiantes de inglés que se convierten en idioma inglés, aprendiz del inglés reclasificación tasa, proporción de alumnos que pasan exámenes de colocación avanzada con 3 o más, porcentaje de alumnos determinados preparados para la Universidad por el programa de evaluación temprana. (Prioridad 4)

Otros resultados de la pupila: resultados de alumno en las materias describen en el código de educación sección 51210 y subdivisiones (a) (i), inclusivas, del código de educación sección 51220, según sea el caso. (Prioridad 8)

C. participación:

Participación de los padres: esfuerzos para buscar la entrada de los padres en la toma de decisiones en el distrito y cada escuela, promoción de la participación de los padres en los programas para los alumnos y subgrupos de necesidad especial. (Prioridad 3)

Participación de pupila: tasas de asistencia escolar, las tasas de Ausentismo crónico, deserción escolar secundaria, deserción escolar secundaria, tipos de graduaciones de preparatoria. (Prioridad 5)

Clima escolar: alumno suspensión tasas, tasas de expulsión del alumno, otras medidas locales incluyendo encuestas de alumnos, padres y profesores en el sentido de la conexión de la seguridad y la escuela. (Prioridad 6)

Sección 1: Participación de los actores

Compromiso significativo de padres, alumnos y otros interesados directos, incluidos los representantes de los subgrupos identificados en el código de educación sección 52052, es fundamental para la LCAP y el proceso presupuestario. Educación código secciones 52060(g), 52062 y 52063 especificar los requisitos mínimos para los distritos escolares; Educación código secciones 52066(g), 52068 y 52069 especificar los requisitos mínimos para las oficinas de Condado de la educación, y código de educación sección 47606.5 especifica los requisitos mínimos para las escuelas. Además, el código de educación sección 48985 especifica los requisitos para la traducción de documentos.

Instrucciones: Describe el proceso utilizado para consultar con los padres, alumnos, personal de la escuela, unidades locales de negociación según sea el caso y la comunidad y cómo esta consulta contribuyó al desarrollo de la LCAP o actualización anual. Cuenta que la LEA objetivos, acciones, servicios y gastos relacionados con la prioridad del estado de participación de los padres a ser descrito por separado en la sección 2. En la publicación anual actualizar cajas, describir el proceso de participación de los interesados para la revisión y describir su impacto en el desarrollo de la actualización anual a objetivos, acciones, servicios y gastos LCAP.

Preguntas Orientadoras:

- 1) Cómo tener los interesados aplicables (por ejemplo, los padres y alumnos, incluyendo miembros de la comunidad, padres de alumnos alumnos identificados en el código de educación sección 42238.01; las unidades locales de negociación; Personal LEA; agencias de bienestar de niño del

Condado; Oficina del Condado de programas de servicios de educación jóvenes, defensores especiales nombrados por el Tribunal y otros actores jóvenes; organizaciones que representan a los estudiantes de inglés; ¿y otros según corresponda) se ha comprometido e involucrado en desarrollar, revisar y apoyar la aplicación de la LCAP?

- 2) ¿Cómo los actores han incluido en proceso de LEA en forma oportuna para permitir la participación en el desarrollo de la LCAP?
- 3) ¿Qué información (por ejemplo, cuantitativos y cualitativos datos/métricas) se puso a disposición de las partes interesadas relacionadas con las prioridades del estado y utilizados por la LEA para informar el proceso de establecimiento de meta LCAP? ¿Cómo la información se hizo disponible?
- 4) Lo que, eventualmente, modificaciones en la LCAP antes de la adopción como resultado de comentarios por escrito o de otra información recibida por la LEA a través de cualquiera de los procesos de contratación de LEA?
- 5) Qué acciones específicas se tomaron para cumplir con los requisitos legales para la participación de los interesados en virtud del código de educación secciones 52062 52068 y 47606.5, incluyendo el compromiso con los representantes de los padres y tutores de los alumnos identificados en el código de educación sección 42238.01?
- 6) Qué acciones específicas se tomaron para consultar con los alumnos para cumplir con los requisitos 5 CCR 15495(a)?
- 7) ¿Cómo participación de los interesados ha seguido y apoyado? Cómo la participación de estos actores ha apoyado mejores resultados para los alumnos, incluyendo alumnos, relacionadas con las prioridades del estado?

Proceso de participación	Impacto en la LCAP
<p>Proceso general</p> <p>Durante todo el año los interesados recibieron información y oportunidades para hacer preguntas y aportar en lo que respecta a nuestro Local Control de rendición de cuentas Plan (LCAP). Oportunidades y reuniones detalladas figuran en los siguientes elementos. Después de envío de información y reunión con las partes interesadas, se formó un Comité de planificación de la LCAP. La intención inicial era que el Comité de planificación consisten en lo siguiente: escuela y distrito administración (3), profesores (2-4), clasificado personal (2-3), padres (2) y miembros de la Junta (1 - 2). Lamentablemente, por falta de interés y la disponibilidad, el actual Comité Directivo consistía en lo siguiente: Cynthia Schaefer-Superintendente; Cyndi McDaniel-currículo Coordinador, John Stuart-Principal y Timothy Torres-Principal (4 administradores); Michelle Christiansen-CBO (1 administración); Miembro de la Unión Carolyn Stewart-profesor y KTA y Jennie Smith-profesor y KTA miembro de la Unión (2 profesores); Secretaria de Khush Samra-asistencia y Secretaria Leticia Rouse-escolar (2 miembros del personal clasificados); y Claudia Serrato-padres y Mirella González-padres (2 adultos).</p> <p>Toda la información recogida a través de encuestas, reuniones, correos electrónicos y otras comunicaciones fue ordenada y revisada por el Comité Directivo. El Comité analizó datos y tendencias para revisar los objetivos de la LCAP y las prioridades de ocho estado. Objetivos fueron revisados y considera aún apropiados con unos pequeños cambios a las necesidades identificadas en algunos de los objetivos, se compartieron con los interesados para cualquier</p>	<p>La LCAP fue desarrollado por el Comité de planificación basado en toda la entrada de todos los diferentes grupos de interesados. De encuestas de los padres, entrada de personal, sugerencias de estudiante y objetivos Plan estratégico actuales, el Comité de planificación encuentra tendencias y desarrollado las mejores metas posibles y acciones a tomar para aumentar y mejorar los servicios a los estudiantes. Todas las acciones fueron repasadas para determinar si debe continuar, modificarse o extraídos el plan si no produce los resultados esperados.</p> <p>Después de revisar los datos de la encuesta, se identificaron las siguientes áreas como más importantes para nuestro distrito:</p> <ul style="list-style-type: none"> Profesores y estudiantes acceso a la tecnología Interacciones positivas del profesor con los estudiantes Estado de núcleo común de normas y estándares ELD Campus seguros con expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes

entrada adicional o sugerencias. El Comité de planificación revisó las métricas, meta descripciones y planeado para que acciones específicas y servicios para mejorar y aumentar servicios para nuestros estudiantes.

Un proyecto que LCAP fue compartido con cada uno de los stakeholders grupos y publicada en la página en inglés y español, con oportunidades adicionales para preguntas, de entrada, comentarios y sugerencias.

Reuniones de la Junta (18 de noviembre, 13 de enero, 10 de febrero, 9 de marzo y el 13 de abril, 11 de mayo)

En todas las reuniones de Junta Directiva la Junta Directiva se actualizó en Local Control de la fórmula de financiación y Plan de rendición de cuentas de Control Local con la presentación o durante la actualización de la Superintendencia.

18 de noviembre - actualización LCAP fue compartido por el Superintendente con una presentación de power point sobre la introducción y revisión de los cambios y el proceso de seguimiento nuestra LCAP 2015-16 y desarrollar nuestra LCAP 2016-17. Funciones y responsabilidades de la Junta, el Superintendente y otras partes interesadas fue revisado.

13 de enero - actualización un LCAP fue compartido por el Superintendente. Ella revisó todos los objetivos y acciones para 2015-16 con un informe sobre cada una de las acciones. También la información era parte que administrador y personal miembro fue asignado al seguimiento de y seguimiento de cada acción.

10 de febrero - Superintendente compartido actualización con respecto a la formación del Comité de planificación y el proceso para evaluar el actual plan, revisar la entrada de las partes interesadas y hacer revisiones y cambios para el plan 2016-17. Resultados de la encuesta de padres, estudiantes y personal también fueron compartidos con la Junta.

9 de marzo - más información sobre LCAP fue compartido durante el informe de la Junta de la Superintendencia, incluyendo una actualización en avances en 2015-16 y el progreso de la Comisión de planificación de LCAP.

13 de abril - información sobre el progreso fue compartido durante el informe del Superintendente de la Junta.

11 de mayo - información fue compartida con respecto a los costos de varios artículos de acción a incluir en la LCAP 2016-17 junto con posibles métodos para determinar las prioridades en caso de cortes para el plan de la LCAP de 2016-17.

Intercambio de información en reuniones de la Junta ayudó a mantener la Junta informada que podrían responder a preguntas cuando en contacto con los miembros del personal, las familias y la comunidad. Esto también ayudó a mantener la comunidad informada de los trabajos para vigilar y revisar la LCAP. También información importante fue compartido y disponible sobre los elementos necesarios de la LCAP y el proceso que se seguirá por nuestro distrito. Preguntas y comentarios de miembros de la Junta fueron discutidos durante las reuniones de Superintendente Cabinet y también durante la reunión del Comité de planificación de la LCAP.

Aprendiz del Inglés Consejo Asesor del distrito (DELAC)

19 de noviembre de 2015 - actualización LCAP fue compartido por el Superintendente. La información fue compartida con respecto a los avances de cada acción así como el proceso continuo de la LCAP. Los padres tuvieron la oportunidad de hacer preguntas y todas fueron respondidos por escrito por el Superintendente.

21 de marzo de 2016 - LCAP una revisión con la actualización se presenta. También se compartieron información sobre los avances de la Comisión de planificación de la LCAP como resultados de la encuesta de padres.

19 de mayo de 2016 - LCAP proyecto en inglés y español, incluyendo un resumen de las metas y acciones para 2016-17, fue compartido con los miembros DELAC. Cada objetivo se cubrió en detalle junto con los parámetros de la descripción y plan el próximo año en cada área. Todas las preguntas de los padres y comentarios fueron grabadas y el Superintendente respondió por escrito a cada elemento. Todas las respuestas de DELAC, SSC y DAC fueron enviadas de inicio a los miembros del Comité.

Consejo Escolar (SSC)

28 de octubre de 2015 - LCAP actualización fue compartido por el director de la escuela primaria, Tim Torres, que cubre una introducción y una revisión de los cambios y el proceso de seguimiento nuestra LCAP 2015-16 y desarrollar nuestra LCAP 2016-17. Funciones y responsabilidades de la Junta, el Superintendente y otras partes interesadas fue revisado. También se compartió información sobre la encuesta de padres.

17 de mayo de 2016 - una actualización con un borrador de trabajo LCAP fue compartida por el Superintendente en SSC. Todas las preguntas fueron contestadas por escrito por el Superintendente. Todas las respuestas de DELAC, SSC y DAC fueron enviadas de inicio a los miembros del Comité.

Un gran porcentaje de la población estudiantil, casi un 50%, es inglés y así los comentarios, sugerencias y aportaciones de este grupo fue crítico en la revisión de la LCAP. Los padres de esta Comisión eran muy atento e interesado en la información que se compartió y tenía muy buenas preguntas desde el principio en el proceso. Las preguntas y observaciones de los padres, después de revisar el proyecto, estaban bien pensado y proporcionaron información adicional sobre acciones a incluir en nuestra LCAP en orden a incrementar y mejorar el rendimiento estudiantil.

Como los padres se han familiarizado más con el proceso LCAP, metas y acciones, han tenido menos preguntas. Sin embargo, algunas de las áreas específicas que se dirigieron a la entrada de nuestro DELAC son:

- Proporcionar mayor tecnología en ambas escuelas
- Mantenimiento y alquiler de excelentes maestros en las escuelas
- Proporcionar un ambiente positivo para los estudiantes
- Traer de vuelta la escuela de verano en la escuela primaria
- Aumentar las oportunidades para la participación de los padres y la educación
- Proporcionar interpretación más español en todas las reuniones
- Aumentar las oportunidades para deportes y otras actividades para los estudiantes

Es la única área que DELAC sugirió que no está en nuestra LCAP pero se puede considerar en el futuro:

- Contratar un profesor de música para dar clases de música en la escuela primaria y la secundaria.

Nuestro Consejo Escolar también tuvieron un impacto en la planificación y desarrollo de la LCAP. Como información fue compartida, preguntaban que ayudó a guiar el trabajo del Comité Directivo. La entrada, sugerencias y comentarios ayudaron a la Comisión para aclarar algunas de las meta descripciones y acciones específicas que fueron planeados.

Consejo Escolar se reunió para formular observaciones y hacer preguntas. Algunas de las áreas específicas que se dirigieron a la entrada de este grupo se enumeran a continuación:

- Aumentar la cantidad de tecnología para uso de estudiante
- Proporcionar más deportes y actividades para los estudiantes

Consejo Asesor del distrito (DAC)

08 de octubre de 2015 - las cantidades de progreso y la financiación de LCAP de 2015-16 fue compartido por el Superintendente con el Consejo Asesor del distrito. También información sobre la próxima encuesta también fue compartido.

25 de febrero de 2016 - se compartió información General LCAP, actualización, información y obtener información sobre cómo los interesados podían participar en el Comité de planificación de la LCAP.

03 de mayo de 2016 - LCAP proyecto fue compartido con los miembros DAC por el Superintendente. Cada meta se cubrió en detalle junto con las métricas, Descripción y las acciones de 2016-17 en la LCAP. Todas las preguntas de los padres y comentarios fueron grabadas y el Superintendente respondió brevemente en la reunión y por escrito a cada elemento. Todas las respuestas de DELAC, SSC y DAC fueron enviadas de inicio a los miembros del Comité.

- Educar a los padres sobre la importancia de la asistencia
- Proporciona oportunidades adicionales para la participación de los padres y el compromiso
- Los maestros necesitan tratar a los estudiantes con respeto y motivarlos
- Intérpretes en más reuniones, eventos y funciones con los padres

A continuación se presentan algunas áreas que fueron sugeridas por el Consejo Escolar que no están actualmente en la LCAP, pero se pueden considerar en el futuro:

- Permitir que los estudiantes comprar Chromebooks de la escuela
- Clases para padres aprender a Inglés - esto es proporcionado por nuestro programa comienzo sano durante todo el año

Este fue otro grupo de personal y los padres que tuvieron la oportunidad de escuchar la información requerida en el desarrollo de la LCAP. Eran también dan oportunidad para discutir, comentar, hacer preguntas y aportar durante el proceso de desarrollo de la LCAP y después de revisar el proyecto LCAP.

Consejo Asesor del distrito se reunieron para formular observaciones y hacer preguntas. Algunas de las áreas específicas que se dirigieron a la entrada de este grupo se enumeran a continuación:

- Encantado con el aumento de la tecnología en las aulas y desea continuar aumentar el uso de la tecnología por estudiantes y personal
- Proporcionar más deportes y actividades para los estudiantes
- Averiguar la manera de conseguir más padres involucrados
- Evaluar prioridades cuidadosamente para que los elementos más importantes se mantienen en la LCAP
- Los maestros necesitan tratar a los estudiantes con respeto y motivarlos
- Los padres están contentos con el líder en mí proceso y enfoque en los 7 hábitos y desean continúen

Una de las áreas fue sugerida por el Consejo Asesor del distrito que no están actualmente en la LCAP, pero se puede considerar en el futuro:

- Clases para padres aprender a Inglés - esto es proporcionado por nuestro programa comienzo sano durante todo el año

Padres, estudiantes y personal estudio

Una encuesta en inglés y español estaba disponible para todos los padres y los estudiantes (4-8 ° grado) en nuestra página. La información fue enviada a casa a través de boletines, folletos de estudiante y automatizadas llamadas de teléfono. Con la encuesta también se incluyó información sobre las prioridades de ocho estado y cómo los padres podrían inscribirse para el Comité Directivo de la LCAP. Ambas escuelas tenían noches de laboratorio informático abierto para que padres podrían venir a completar la encuesta si no fueron capaces de acceder a él desde casa. Equipos estaban disponibles en nuestro centro de padres Healthy Start, así como la biblioteca para los padres a completar las encuestas.

Café con el director y pasteles con el director

Los directores de la escuela primaria y compartida información y actualizaciones de la LCAP con sus padres durante las reuniones de los padres durante todo el año.

Reuniones de personal

Durante las reuniones del personal en la escuela primaria y la secundaria LCAP versiones y descripciones fueron dados durante todo el año. Personal certificado y clasificado también tuvieron la oportunidad de contribuir como

El Comité de planificación Lee cada comentario y sugerencia y había organizada la información por las tendencias. Esta información fue alineada con las prioridades de ocho estado y combinada con el aporte de otros grupos interesados como la base para el desarrollo de los objetivos y las acciones descritas en la LCAP.

Áreas de enfoque como de los resultados de nuestra encuesta de cada grupo se enumeran a continuación:

Los padres y estudiantes

- Interacciones positivas del profesor con los estudiantes
- Estudiantes y maestros acceso a la tecnología
- Campus seguros con expectativas de comportamiento para aumentar la participación de los estudiantes
- Núcleo común y los estándares ELD
- Personal altamente cualificado
- Servicios de apoyo para los estudiantes
- Oportunidades para la participación de los padres

Personal

- Núcleo común y los estándares ELD
- Estudiantes y maestros acceso a la tecnología
- Campus seguros con expectativas de comportamiento para aumentar la participación de los estudiantes
- Interacciones positivas del profesor con los estudiantes
- Servicios de apoyo para los estudiantes
- Proyectos de mantenimiento y mejora de instalaciones

Casi todos los temas ya se abordaron en la LCAP y se han incrementado respecto al año anterior o se han añadido a nuestra LCAP.

El café con el director y pastas con el director fue una oportunidad para compartir información con los padres en lo que respecta a la LCFF y LCAP. Los padres más informados están en el trabajo que está haciendo la escuela, más fácil es para que ellos proporcionar sugerencias y retroalimentación significativa.

Entrada de miembros del personal se reunió en cada una de las prioridades del ocho estado, así como en el área de desarrollo profesional a través de la encuesta y a reuniones de personal. También se les pidió hacer sugerencias sobre lo que podríamos hacer para aumentar y mejorar los servicios a los

hemos trabajado en el desarrollo de nuestra LCAP 2016-17. Personal se animó a enviar preguntas, comentarios y sugerencias a cualquier miembro de la Comisión de planificación de la LCAP o directamente al Superintendente. Todos los miembros del personal eran también proporcionó el acceso a la encuesta en línea de la LCAP y ámate a participar proporcionando su entrada y comentarios a través del proceso de encuesta.

Keyes profesores asociaciones (KTA) y la Asociación de empleados del estado de California (CSEA)

Nuestros sindicatos negociación locales fueron invitados a asistir a las reuniones de personal; se animó a celebrar reuniones para sus miembros permitir la entrada adicional; deberá compartir información actualizada sobre el desarrollo de nuestra LCAP en reuniones sindicales; y presidentes de la Unión fueron enviados por correo electrónico actualizaciones y o información. El Superintendente asistió a reunión de la Asociación de profesores Keyes el 2 de diciembre para compartir una actualización sobre el progreso de la LCAP de 2015-16 e invite a los miembros a proporcionar preguntas, comentarios y sugerencias. El Superintendente asistió a una reunión de la Asociación de empleados del estado de California el 10 de diciembre para compartir una actualización sobre el progreso de la LCAP de 2015-16 e invitar a los miembros a proporcionar preguntas, comentarios y sugerencias. Ambos sindicatos fueron invitados a tener representación en el Comité de planificación de la LCAP.

Comité de dirección de la LCAP

02 de febrero de 2016 - durante la primera reunión, se revisaron información sobre LCFF, LCAP y las prioridades de ocho estado. Establecimos normas y una línea de tiempo por el trabajo que pone por delante en el desarrollo de la LCAP. El proceso principal de la encuesta se revisó junto con resultados de la encuesta. Se revisó el documento de la LCAP de 2015-16 junto con la determinación de progreso para cada acción y los cambios que se han hecho hasta ahora este año.

16 de febrero de 2016 - durante esta reunión que la Comisión vieron un resumen de los resultados del estudio, examinó el proceso de la LCAP, repasa y discute todas las acciones actualmente en el 2016-17 y 2017-18 años señalar objetos para eliminar o agregar, también ideas para el monitoreo y recopilación de datos fueron discutidos. El Comité también vieron nuestro

estudiantes en cada una de las ocho áreas de prioridad del estado y el desarrollo profesional. Toda entrada del personal de las encuestas y a través de mensajes de correo electrónico fue compilada y compartida con el Comité de planificación. El proyecto de actualización y de trabajo de la LCAP de 2015-16 fue enviado a todo el personal con una petición de añadir comentarios y sugerencias adicionales. Todas las entradas de personal fue compartida con el Comité Directivo y utilizada conjuntamente con los padres y estudiantes a desarrollar la LCAP.

Entrada de unión fue dado a través de las distintas oportunidades que brinda al personal para proporcionar comentarios o sugerencias. Dos miembros de la unidad certificada y dos miembros de la unidad de clasificación fueron en el Comité de planificación como representantes para ayudar a desarrollar la LCAP con la entrada, sugerencias, comentarios y preocupaciones compartidas por todos los grupos de partes interesadas.

Esto se resume en el proceso de participación.

progreso actual de la LCAP de 2015-16 y donde los gastos estaban parados después del provisional 1.

01 de marzo de 2016 - Comité de planificación continuada revisar y discutir los objetivos y acciones en el plan de tres años para marcar para eliminación y elementos de lista para agregar al plan. Hubo una larga discusión sobre la posibilidad de añadir un programa de música y profesor de música en la escuela elemental y secundaria.

16 de marzo de 2016 - en esta reunión el Comité continuó trabajando en el plan de año escolar 2017-18 para asegurarse de que todos los elementos que necesita para ser eliminado o añadido fueron marcados. El trabajo comenzó en el año 2018-19.

05 de abril de 2016 - todos los cambios fueron marcados y repasados para 2016-17, 18 2017 y 2018-19. Empezamos a agregar costos/Presupuesto estimado para cada uno de los elementos de la acción. El Comité revisó todos los objetivos, sub-metas, necesidades y resultados medibles y recomienda algunos cambios menores.

19 de abril de 2016 - nuestra reunión final pasó agregar el final Estimado/presupuesto de gastos para cada uno de los elementos y decidir sobre el formato de cómo presentar la información a los padres, el personal y otras partes interesadas. Hemos optado por utilizar una sencilla plantilla para nuestro proyecto LCAP para colocar en nuestro sitio web y compartir con nuestros grupos de padres y personal. El proyecto incluye cada objetivo con todos los servicios/acciones.

Actualización anual:

Gabinete del Superintendente, que consiste en el dos sitio directores, el Coordinador del plan de estudios y el OBC, se reunió con frecuencia durante todo el año a revisión, discute y supervisar el progreso de nuestra LCAP.

Actualización anual:

Durante estas reuniones los comentarios de otros funcionarios, los padres y la Junta de Síndicos fue compartido, discutido y considerado en nuestro curso aplicación de la LCAP. Esta información adicional fue traída también a la Comisión de planificación de la LCAP como hemos considerado nuestra LCAP para los próximos años.

Nuestro distrito creó una versión simplificada de nuestra LCAP 2015-16 que enumeran todos los objetivos, todos sub-metas y acciones, adjunto los gastos y los avances en la actualidad en cada área. La "actualización de la LCAP" fue modificada y actualizada aproximadamente cada dos meses o así. Esta versión fue compartida en múltiples reuniones de la Junta, en línea en nuestro sitio web del distrito y enviado por correo electrónico a todo el personal una oportunidad de retroalimentación, comentarios y sugerencias cada vez.

Los directores del sitio de la escuela primaria y la secundaria celebraron reuniones con los padres cada pocos meses. En estas reuniones, se compartió el progreso de la LCAP y padres tuvieron oportunidad de hacer comentarios, sugerencias y preguntas.

Puesto que nuestro "actualización LCAP" fue compartido durante todo el año con nuestro DELAC, SSC y DAC, padres y miembros del personal tenían oportunidades adicionales para hacer comentarios, preguntas y comentarios. Los directores también compartieron LCAP avances y actualizaciones en varias reuniones de personal durante todo el año.

Había dos otros cambios significativos que seguimos en nuestra LCAP que debería abordarse en nuestra actualización anual. En primer lugar, se tomó la decisión que casi todos de nuestras sub-metas y acciones para incrementar y mejorar servicios a los estudiantes se aplicarán distrito amplia para todos los estudiantes ya que Keyes Union School District tiene un 92.9% cuenta. Excepciones a la amplia distrito y todos los alumnos se observan a lo largo de la LCAP si la acción o financiación se aplica a un subgrupo específico, grado o escuela. En segundo lugar, otro distrito decisión fue tomar algunas de nuestras sub-metas y medidas que fueron financiados de otras fuentes y el enfoque en nuestros suplementales y concentración de fondos junto con otras

Las "actualizaciones de LCAP" resultó ser una herramienta valiosa y fácil de seguir y entender que la LCAP todo. Muchos actores agradeció esta versión. Toda información, comentarios y sugerencias fueron guardadas y revisadas por el Comité de planificación de LCAP para su consideración y discusión durante nuestras reuniones de Comité de planificación.

Estas reuniones también participaron con un aumento en la participación de los padres de años anteriores. El feedback recibido fue positivo. Continuaremos mantener y aumentar el número de reuniones de padres y noches de educación tal como se indica en nuestro futuro LCAP.

De los comentarios y sugerencias por parte de nuestros grupos de padres, varios nuevos sub-metas o acciones fueron añadidos a nuestra LCAP o implementados dentro de nuestro distrito sin llegar a ser oficialmente parte de la LCAP. Estos son algunos ejemplos de estas áreas: 1) agregar la escuela de verano en secundaria de Spratling y Keyes Elementary School; 2) aplicar la puerta antes que lo planeados inicialmente en la escuela intermedia de Spratling e incluya a Keyes Elementary School en el futuro; 3) aumentar el apoyo paraprofesionales en Keyes Elementary School y Middle School de Spratling; 4) dar a los profesores con formación continua y apoyo con la CCSS y los estándares ELD y 5) continúan proporcionando más acceso a la tecnología para los estudiantes y el personal.

acciones estratégicas que aumentaran y mejoran los resultados y servicios estudiantiles.	
--	--

Sección 2: Objetivos, acciones, gastos e indicadores de progreso

Instrucciones:

LEAs todos deben completar la LCAP y anual de actualización de plantilla cada año. La LCAP es un plan de tres años para el próximo año escolar y a los dos años siguientes. De esta manera, el programa y objetivos de la LCAP se alinean con el término de un distrito escolar y Condada oficina del presupuesto de educación y proyecciones del presupuesto plurianual. La sección de actualización anual de la plantilla de comentarios sobre el progreso hecho por cada objetivo declarado en el año escolar que está llegando a su fin, evalúa la eficacia de las acciones y servicios proporcionados y describe los cambios realizados en la LCAP para los próximos tres años basados en esta revisión y evaluación.

Las escuelas Charter pueden ajustar la tabla para alinear con el término de presupuesto de la escuela de la carta que se presenta al autorizador de la escuela con arreglo al código de educación sección 47604.33.

Para los distritos escolares, código de educación secciones 52060 y 52061, escuelas y oficinas del Condado de educación, código de educación secciones 52066 y 52067, código de educación sección 47606.5 require(s) la LCAP incluir una descripción de las metas anuales, para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos, a ser alcanzada para cada prioridad de estado tal como se define en 5 15495(i) CCR y cualquier prioridades locales; una descripción de las acciones específicas una LEA llevará a alcanzar los objetivos identificados; una descripción de los gastos necesarios para implementar las acciones específicas; y una actualización anual incluyen una revisión del progreso hacia los objetivos y describir los cambios en los objetivos.

Para facilitar la alineación entre la escuela y LCAP planes, la LCAP deberá identificar e incorporar objetivos específicos de la escuela relacionados con el estado y las prioridades locales de los planes de escuela presentados con arreglo al código de educación sección 64001. Además, la LCAP debe ser compartido con, y grupos de entrada solicitada de, escolar-nivel asesor, según corresponda (p. ej., escolar consejos, Inglés consejos consultivos del aprendiz, alumno grupos consultivos, etc.) para facilitar la alineación entre objetivos de la escuela y a nivel de distrito y las acciones. Una LEA puede incorporar o acciones descritas en otros planes que se están realizando para cumplir con el objetivo de referencia.

Utilizando las siguientes instrucciones y guía de preguntas, completar una tabla objetivo (véase abajo) para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

Objetivo: Describir el objetivo:

Al completar las tablas objetivo, incluyen metas para todos los alumnos y objetivos específicos para schoolsites y subgrupos específicos, incluyendo alumnos con discapacidad, tanto a nivel LEA y, en su caso, a nivel escolar. El LEA puede identificar que schoolsites y subgrupos tienen los mismos objetivos y grupo y describen esos objetivos juntos. LEA también puede indicar los objetivos que no son aplicables a un determinado subgrupo o escolar.

Relacionadas con el estado y las prioridades locales: Identificar las prioridades estatales y /o locales dirigido por la meta colocando una marca de verificación junto a la prioridad aplicable o prioridades. La LCAP debe incluir objetivos que abordan cada una de las prioridades del estado, tal como se define en 5 15495(i) CCR y cualquier adicionales prioridades locales; sin embargo, un objetivo puede abordar múltiples prioridades.

Identificado necesidad: Describir las necesidades identificadas por la LEA que dirige a este objetivo, incluyendo una descripción de los datos apoyo para identificar las necesidades.

Escuelas: Identificar los schoolsites a que se aplica el objetivo. LEAs pueden indicar "todo" para todas las escuelas, especificar una escuela o un subconjunto de escuelas o especificar palmos de grado (por ejemplo, todas las escuelas secundarias o grados K-5).

Alumno aplicable subgrupos: Identificar los subgrupos de alumnos definidos en el código de educación sección 52052 que la meta se aplica, o indicar "todo" para todos los alumnos.

Espera anuales resultados medibles: Por cada año de la LCAP, identificar y describir los resultados medibles esperados específicos para utilizar, como mínimo, las métricas necesarias aplicables para las prioridades de estado relacionados con todos los alumnos. En su caso, incluyen descripciones de específicos esperados resultados medibles para schoolsites y subgrupos específicos, incluyendo a alumnos con discapacidad, tanto en el nivel LEA como a nivel escolar.

La métrica utilizada para describir los resultados esperados mensurables puede ser cuantitativa o cualitativa, aunque las tablas objetivo deben abordar todas las métricas necesarias para cada prioridad del estado en cada año de la LCAP. Las métricas necesarias son las medidas especificadas y objetivos para cada prioridad de estado como en el código de educación secciones 52060(d) y 52066(d). Parámetros de la prioridad participación de pupila, LEAs deben calcular las tarifas especificadas en el código de educación secciones 52060(d)(5)(B), (C), (D) y (E) como se describe en el Local Plan de rendición de cuentas de Control y apéndice de plantilla de actualización anual, las secciones (a) hasta (d).

Acción/servicios: Por cada año de la LCAP, identificar todos los anuales acciones a realizar y servicios para cumplir con el objetivo descrito. Acciones pueden describir un conjunto de servicios que se implementan para lograr la meta identificada.

Alcance del servicio: Describe el ámbito de cada servicio/acción mediante la identificación de la schoolsites cubierto. LEAs pueden indicar "todo" para todas las escuelas, especificar una escuela o un subconjunto de escuelas o especificar palmos de grado (por ejemplo, todas las escuelas secundarias o grados K-5). Si suplementario y fondos de concentración se utilizan para apoyar el servicio de acción, la LEA debe identificar si el alcance del servicio es todo el distrito, toda la escuela, todo el condado o charterwide.

Alumnos para ser servido en ámbito identificado del servicio: para cada acción o servicio, identificar los alumnos para ser servido en el ámbito identificado de servicio. Si la acción a realizar o el servicio que se proporcionará es para todos los alumnos, colocar una marca de verificación junto a "Todos".

Para que cada acción o servicio a ser proporcionado por encima de lo que se ofrece para todos los alumnos, coloque una marca de verificación junto a la subgroup(s) de la pupila aplicable u otros subgroup(s) alumnos que se beneficiará de la acción adicional, o recibirá el servicio adicional. Identificar, como

acciones aplicables, adicionales y servicios para subgroup(s) de pupila contempladas en el código de educación sección 42238.01, idioma inglés fluido nombrado alumnos o alumnos subgroup(s) como se define en el código de educación sección 52052.

-Gastos presupuestarios: Para cada acción o servicio, enumerar y describir los gastos presupuestados para el año escolar implementar estas acciones, incluyendo donde se pueden encontrar esos gastos en presupuesto de LEA. La LEA debe hacer referencia a todas las fuentes de fondo para cada gasto propuesto. Los gastos deben clasificarse mediante el Manual de contabilidad escuela de California como se requiere código de educación secciones 52061 52067 y 47606.5.

Preguntas Orientadoras:

- 1) ¿Cuáles son los propósitos de la LEA a las prioridades de estado dirección relacionadas con "Condiciones del aprendizaje"?
- 2) ¿Cuáles son los propósitos de la LEA a las prioridades de estado dirección relacionadas con "Resultados del alumno"?
- 3) ¿Cuáles son los propósitos de la LEA a las prioridades de estado dirección relacionados con padres y alumnos "Compromiso" (p. ej., participación de los padres, participación de alumnos y clima escolar)?
- 4) ¿Cuáles son los propósitos de la LEA para abordar cualquier prioridades identificadas localmente?
- 5) ¿cómo se han evaluado las necesidades únicas de cada schoolsites para informar el desarrollo de distrito significativo o escolar individual objetivos (p. ej., entrada de grupos asesores nivel de sitio, personal, padres, comunidad, alumnos; revisión de los planes de nivel escolar análisis de los datos de nivel profundo de la escuela, etc.)?
- 6) ¿Cuáles son los objetivos únicos para los alumnos como se define en el código de educación secciones 42238.01 y subgrupos como se define en la sección 52052 que son diferentes de los objetivos de la LEA para todos los alumnos?
- 7) ¿Cuáles son las específicas, espera resultados medibles asociados a cada uno de los objetivos anuales y en el plazo de la LCAP?
- 8) ¿Qué información (por ejemplo, cuantitativos y cualitativos datos/métricas) fue considerado o revisión para desarrollar objetivos de cada Estado o prioridad local?
- 9) ¿Qué información fue considerado o revisión para schoolsites individuales?
- 10) ¿Qué información fue considerado o revisión para los subgrupos identificados en el código de educación sección 52052?
- 11) ¿Qué acciones o servicios se proporcionará a todos los alumnos, a los subgrupos de alumnos identificados con arreglo al código de educación sección 52052, para schoolsites específicos, para aprendices del inglés, para alumnos de bajos ingresos, o para fomentar la juventud para alcanzar metas identificadas en la LCAP?
- 12) ¿cómo estos acciones y servicios relación identificados objetivos y resultados esperados mensurables?
- 13) ¿qué gastos apoyan cambios de acciones y servicios como resultado de la meta identificado? ¿Donde se pueden encontrar estos gastos en presupuesto de LEA?

<p>META 1:</p>	<p>Meta 1: Keyes Union School District proporcionará las condiciones de aprendizaje que apoyan una alta calidad y una educación equitativa para todos los estudiantes.</p> <p>1a – núcleo común e implementación de los estándares ELD con acceso suficiente a los materiales de instrucción alineada a estándares para todos los estudiantes</p> <p>1B-alquiler y mantenimiento altamente calificados profesores y personal docente</p>	<p>Relacionadas con las prioridades estatales o locales:</p> <p>1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 4 5 6 7 <input checked="" type="checkbox"/> 8</p> <p>COE sólo: 9 10</p>
-----------------------	--	---

	c 1 – actualización de infraestructura de tecnología y dispositivos, proporcionar apoyo y desarrollo profesional de la tecnología 1d – aumento del curso de estudio 1E – mantener las instalaciones en buen estado	Local: Especificar I, II, III, IV, V, VII	
Necesidad identificada:	Meta 1 Con el fin de proporcionar las condiciones de aprendizaje que apoyan una alta calidad y una educación equitativa para todos los estudiantes que hay que: <ul style="list-style-type: none"> • Alinear todos los materiales comunes normas fundamentales del estado: encuestas o auditoría • Mantener y contratar HQT en todas las clases: anual revisión de credenciales • Mejorar el proceso de observaciones informales y formales y rondas instrucción para aumentar la regeneración y crecimiento profesional: planes de acción y nivel de trabajo de la siguiente • Aumentar el acceso de estudiantes a la tecnología: inventario y uso • Controlar horarios y aumentar la oferta de cursos: Master schedule • Mantener todas las instalaciones en buen estado: informe anual de la Comisión de servicios; modernizar las aulas y comprar muebles nuevos 		
Meta se aplica a:	Escuelas: Todos Subgrupos de pupila aplicable: Todos		
LCAP año 1: 2016-17			
Anual esperada Resultados medibles:	1a – más profunda y más efectiva aplicación de las normas, profesionales desarrollo previstas de materiales nuevos y actuales, y 100% de los estudiantes tienen suficiente acceso a los materiales estándares alineados como se monitorea mediante el inventario de materiales. 1B – aumentar y mantener el porcentaje de personal altamente cualificado c 1-los estudiantes tendrán mayor acceso a tecnología y profesores aumentará el uso de la tecnología en el aula y laboratorio 1d – mayor curso de estudio 1E – instalaciones se mantendrá con el estado y buena o ejemplar		
Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
Implementación del núcleo común y los estándares ELD i. controlar y ajustar el plan según sea necesario II. profesional III. alinear recursos y materiales IV. instrucción currículo Coordinador de soporte	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _ Alumnos de bajos recursos _ Estudiantes de inglés _ Jóvenes _ Idioma inglés fluido nombrado	Desarrollo profesional en ELA/ELD/Matemáticas/ciencia/SS/tecnología 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, título II, complementaria y concentración y educador eficacia fondos \$75.185

		<p><u>Otros subgrupos:</u> (Especificar)</p>	<p>Sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: salarios de personal certificado de título I, título II, suplementales y concentración y educador eficacia fondos \$42.200</p> <p>Instrucción rondas 5000-5999: servicios y otros de operación gastos suplementarios y concentración \$9.000</p> <p>Sustitutos de rondas de instrucción 1000-1999: certificado de sueldos de personal suplementarios y concentración \$10.000</p> <p>Seguir a emplear plan de estudios/instrucción apoyo Coordinador - 50% de concentración y suplementarios = \$68.150, 50% de Ed. especial = \$68.150 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración + educación especial \$136.300</p> <p>ELA/ELD adopción Comité - sustitutos, deber adicional, gastos de viaje 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$7.600</p> <p>Comprar materiales ELA/ELD adopción en Keyes primaria y secundaria de Spratling 0001-0999: sin restricciones: localmente definido localmente definidos \$270.000</p> <p>Compra de libros, materiales y recursos alineados con CCSS 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$10.000</p>
<p>Mantener y contratar maestros altamente calificados y personal docente</p> <p>i. mantener asignaciones de rumbo</p> <p>II. anualmente monitor cualificado profesor estado</p> <p>III. proporcionar desarrollo profesional</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p>O BIEN:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros subgrupos: (especificar)</p> <p><u>Escuela media de Spratling</u></p>	<p>Continuar con el profesor adicional en la escuela intermedia de Spratling 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$96.900</p> <p>Continuar con profesor adicional en la escuela intermedia Spratling bloque horario 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$86.740</p> <p>Personal de recursos humano supervisar muy calificado estado docente a través del censo CBEDS y CalPADS informes \$0</p> <p>Continuar con 183 días de trabajo para profesores de 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$40.000</p>
<p>Dispositivos e infraestructura de tecnología de actualización</p> <p>i. mantener laboratorios de computación</p> <p>II. proporcionar el desarrollo profesional</p> <p>III. evaluar las necesidades de tecnología y dispositivos adicionales y aplicaciones para uso de estudiantes y el personal de compra</p> <p>IV. implementar el plan de sustitución de tecnología</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p>O BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado</p>	<p>Comprar tecnología adicional (dispositivos, aplicaciones, materiales de apoyo) para uso de estudiantes/aula 4000-4999: libros y materiales localmente definidos \$100.000</p> <p>Reemplazar y mejorar la tecnología existente 4000-4999: libros y materiales localmente definidos \$50.000</p> <p>Contrato con la ruta de datos de 5000-5999 apoyo tecnológico y servicios: servicios y otros gastos operativos basan 96.000</p>

		_Otros subgrupos: (Especificar)	
Aumentar el curso de estudio i. Añadir optativas adicionales en la escuela media	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	Cursos adicionales en la escuela intermedia Spratling (vapor y otras electivas añadidos) 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$6.000
Mantener las instalaciones en buen estado i. seguir el Comité de inspección de instalaciones II. instalaciones sitio visita protocolo III. Plan creado y puesto en ejecución para las reparaciones necesarias	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	Diferidas de proyectos mantenimiento - fondos transferidos al mantenimiento diferido cuenta (remodelación de aulas, compra de muebles nuevos, alfombras nuevas, etc.) 7000-7439: otros Outgo localmente definido \$200.000 Continuar con el Comité de inspección de instalaciones y sitio visite protocolo, crear el plan de las reparaciones necesarias y mejoras \$0 Mobiliario escolar y almacenamiento: las estaciones de trabajo, escritorios, sillas, archivadores, estantes de almacenamiento de información suplementaria y concentración \$180.000
Año 2 de la LCAP: 2017-18			
Anual esperada Resultados medibles:	1a – más profunda y más efectiva aplicación de las normas, profesionales desarrollo previstas de materiales nuevos y actuales, y 100% de los estudiantes tienen suficiente acceso a los materiales estándares alineados como se monitorea mediante el inventario de materiales. 1B – aumentar y mantener el porcentaje de personal altamente cualificado c 1-los estudiantes tendrán mayor acceso a tecnología y profesores aumentará el uso de la tecnología en el aula y laboratorio 1d – mayor curso de estudio 1E – instalaciones se mantendrá con el estado y buena o ejemplar		
Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
Implementación del núcleo común y los estándares ELD i. controlar y ajustar el plan según sea necesario II. profesional III. alinear recursos y materiales	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos	Desarrollo profesional en ELA/ELD/Matemáticas/ciencia/SS/tecnología 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, título

<p>IV. instrucción currículo Coordinador de soporte</p>		<p><input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>II, complementaria y concentración y educador eficacia fondos \$75.000</p> <p>Sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: salarios de personal certificado de título I, título II, suplementales y concentración y educador eficacia fondos \$42.000</p> <p>Instrucción rondas 5000-5999: servicios y otros de operación gastos suplementarios y concentración \$9.000</p> <p>Sustitutos de rondas de instrucción 1000-1999: certificado de sueldos de personal suplementarios y concentración \$10.000</p> <p>Seguir a emplear plan de estudios/instrucción apoyo Coordinador - 50% de concentración y suplementarios = \$70.000, 50% de Ed. especial = \$70.000 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración + educación especial \$140.000</p> <p>Compra de libros, materiales y recursos alineados con CCSS 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$10.000</p>
<p>Mantener y contratar maestros altamente calificados y personal docente i. mantener asignaciones de rumbo II. anualmente monitor cualificado profesor estado III. proporcionar desarrollo profesional</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos O BIEN: <input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente <input checked="" type="checkbox"/> Otros subgrupos: (especificar) <u>Escuela media de Spratling</u></p>	<p>Continuar con el profesor adicional en la escuela intermedia de Spratling 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$99.000</p> <p>Continuar con profesor adicional en la escuela intermedia Spratling bloque horario 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$89.000</p> <p>Personal de recursos humano supervisar muy calificado estado docente a través del censo CBEDS y CalPADS informes \$0</p> <p>Continuar con 183 días de trabajo para profesores de 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$42.500</p>
<p>Dispositivos e infraestructura de tecnología de actualización i. mantener laboratorios de computación II. proporcionar el desarrollo profesional III. evaluar las necesidades de tecnología y dispositivos adicionales y aplicaciones para uso de estudiantes y el personal de compra IV. implementar el plan de sustitución de tecnología</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos O BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Comprar tecnología adicional (dispositivos, aplicaciones, materiales de apoyo) para uso de estudiantes/aula 4000-4999: libros y materiales localmente definidos \$50.000</p> <p>Reemplazar y mejorar la tecnología existente 4000-4999: libros y materiales localmente definidos \$40.000</p> <p>Contrato con la ruta de datos de 5000-5999 apoyo tecnológico y servicios: basan de servicios y otros gastos operativos \$99.000</p>
<p>Aumentar el curso de estudio i. Añadir optativas adicionales en la escuela media</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos O BIEN:</p>	<p>Cursos adicionales en Spratling Middle School y la escuela de primaria de Keyes (vapor y otras electivas añadidos)</p>

		_Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$8.000
Mantener las instalaciones en buen estado i. seguir el Comité de inspección de instalaciones II. instalaciones sitio visita protocolo III. Plan creado y puesto en ejecución para las reparaciones necesarias	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	Diferidas de proyectos mantenimiento - fondos transferidos al mantenimiento diferido cuenta (remodelación de aulas, compra de muebles nuevos, alfombras nuevas, etc.) 7000-7439: otros Outgo localmente definido \$95.000 <hr/> Continuar con el Comité de inspección de instalaciones y sitio visite protocolo, crear el plan de las reparaciones necesarias y mejoras \$0

Año 3 de la LCAP: 2018-19

Anual esperada Resultados medibles:	1a – más profunda y más efectiva aplicación de las normas, profesionales desarrollo previstas de materiales nuevos y actuales, y 100% de los estudiantes tienen suficiente acceso a los materiales estándares alineados como se monitorea mediante el inventario de materiales. 1B – aumentar y mantener el porcentaje de personal altamente cualificado c 1-los estudiantes tendrán mayor acceso a tecnología y profesores aumentará el uso de la tecnología en el aula y laboratorio 1d – mayor curso de estudio 1E – instalaciones se mantendrá con el estado y buena o ejemplar
--	---

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
Implementación del núcleo común y los estándares ELD i. controlar y ajustar el plan según sea necesario II. profesional III. alinear recursos y materiales IV. instrucción currículo Coordinador de soporte	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	Desarrollo profesional en SS de ELA/ELD/matemáticas/ciencias/tecnología 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, título II y suplementario y concentración \$70.000 <hr/> Sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: salarios de personal certificado de título I, título II y suplementarios y concentración \$40.000 <hr/> Instrucción rondas 5000-5999: servicios y otros de operación gastos suplementarios y concentración \$9.000

			<p>Sustitutos de rondas de instrucción 1000-1999: certificado de sueldos de personal suplementarios y concentración \$10.000</p> <p>Seguir a emplear plan de estudios/instrucción apoyo Coordinador - 50% de concentración y suplementarios = \$72.000, 50% de Ed. especial = \$72.000 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración + educación especial \$144.000</p> <p>Compra de libros, materiales y recursos alineados con CCSS 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$10.000</p>
<p>Mantener y contratar maestros altamente calificados y personal docente</p> <p>i. mantener asignaciones de rumbo</p> <p>II. anualmente monitor cualificado profesor estado</p> <p>III. proporcionar desarrollo profesional</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otros subgrupos: (especificar)</p> <p><u>Escuela media de Spratling</u></p>	<p>Continuar con el profesor adicional en la escuela intermedia de Spratling 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$103.000</p> <p>Continuar con profesor adicional en la escuela intermedia Spratling bloque horario 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$93.000</p> <p>Contratar el adicional docente en la escuela intermedia Spratling para aumento de la matrícula si es necesario 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$78.000</p> <p>Personal de recursos humanos para supervisar altamente calificado estado docente a través del censo CBEDS y CalPADS informes \$0</p> <p>Continuar con 183 días de trabajo para profesores de 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$45.000</p>
<p>Dispositivos e infraestructura de tecnología de actualización</p> <p>i. mantener laboratorios de computación</p> <p>II. proporcionar el desarrollo profesional</p> <p>III. evaluar las necesidades de tecnología y dispositivos adicionales y aplicaciones para uso de estudiantes y el personal de compra</p> <p>IV. implementar el plan de sustitución de tecnología</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> _Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> _Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> _Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> _Idioma inglés fluido nombrado</p> <p><input type="checkbox"/> _Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Comprar tecnología adicional (dispositivos, aplicaciones, materiales de apoyo) para uso de estudiantes/aula 4000-4999: libros y materiales localmente definidos \$40.000</p> <p>Reemplazar y mejorar la tecnología existente 4000-4999: libros y materiales localmente definidos \$50.000</p> <p>Contrato con la ruta de datos de 5000-5999 apoyo tecnológico y servicios: basan de servicios y otros gastos operativos \$99.000</p>
<p>Aumentar el curso de estudio</p> <p>i. Añadir optativas adicionales en la escuela media</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> _Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> _Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> _Jóvenes</p>	<p>Cursos adicionales/optativas en secundaria de Spratling y Keyes Elementary (arte, música, vapor) 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$12.000</p>

		_ Idioma inglés fluido nombrado _ Otros subgrupos: (Especificar)	
Mantener las instalaciones en buen estado i. seguir el Comité de inspección de instalaciones II. instalaciones sitio visita protocolo III. Plan creado y puesto en ejecución para las reparaciones necesarias	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos O BIEN: _ Alumnos de bajos recursos _ Estudiantes de inglés _ Jóvenes _ Idioma inglés fluido nombrado _ Otros subgrupos: (Especificar)	Diferidas de proyectos mantenimiento - fondos transferidos al mantenimiento diferido cuenta (remodelación de aulas, compra de muebles nuevos, alfombras nuevas, etc.) 7000-7439: otros Outgo localmente definido \$95.000 Continuar con el Comité de inspección de instalaciones y sitio visite protocolo, crear el plan de las reparaciones necesarias y mejoras \$0

Complete una copia de esta tabla para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

META 2:	Objetivo 2: Keyes Union School District aumentará rendimiento estudiantes, competencia y participación con un enfoque en los resultados del alumno. 2A – interacciones de incremento positivo maestro con los estudiantes sobre una base diaria 2B – aumento de servicios de apoyo para los estudiantes 2c – mejorado el soporte para los aprendices del inglés y aumentar las tasas de reclasificación 2D – crear y controlar las evaluaciones formativas (nueva referencia) y desarrollar nuevas boletas	Relacionadas con las prioridades estatales o locales: 1 2 3 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5 6 7 8 <input checked="" type="checkbox"/> COE sólo: 9 10 Local: Especificar <u>I, IV, VII</u>
Necesidad identificada:	Meta 2 Con el fin de aumentar el rendimiento de los alumnos, competencia y participación con un enfoque en los resultados de la pupila hay es necesario: <ul style="list-style-type: none"> • Supervisar y mejorar la puntuación CAASPP • Supervisar y mejorar el logro, el crecimiento y progreso de los estudiantes • Supervisar y aumentar la AMAO, reclasificación de ELs y el seguimiento de ELs reclasificados • Administrar y utilizar datos del distrito de grado de referencia amplia 	
Meta se aplica a:	Escuelas: Todos Subgrupos de pupila aplicable: Todos	
LCAP año 1: 2016-17		
Anual esperada	2A – aumento positivo maestro interacciones con los estudiantes	

Resultados medibles:	<p>2B – mayor servicios de apoyo para los estudiantes</p> <p>2c – mejorado el soporte para los estudiantes de inglés y mayores tasas de reclasificación: resultados CELDT y AMAO se utilizará para supervisar a los estudiantes avanzar en la consecución de inglés (2013-14 resultados de Keyes Union School District superaron AMAO 1 objetivo por 8,3%; excedido AMAO 2 objetivos de cohorte más o menos que cohortes de 5 años de 7,8% y 5 años en un 14,5%; faltó AMAO 3 objetivo ELA sólo). (2014-15 resultados para KUSD superado AMAO 1 objetivo 6.4%; superado AMAO 2 objetivos para la cohorte más o menos que cohortes de 5 años en 10.6% y los 5 años 9,8%; hemos tenido 99% tasa de participación de AMAO 3). 2013-14 RFEP tasa fue del 13%, 2014-15 RFEP tasa fue del 3%, tasa RFEP 2015-16 fue de 9.55%. Continuaremos controlar las tasas de mejora con el tiempo.</p> <p>2D – mayor rendimiento de los estudiantes: estableceremos líneas de base de datos de SBAC, API actualmente está congelada y se abordará cuando esté disponible.</p> <p>2D-otro alumno que también se medirán los resultados utilizando nuestras evaluaciones del estado para la ciencia y PE así como evaluaciones de referencia de ELA y matemáticas, escribir a partir de 2015-16 y otras evaluaciones de la editorial de referencia.</p> <p>KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.</p>
----------------------	---

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
<p>Aumentar las interacciones positivas profesor con los estudiantes sobre una base diaria</p> <p>i. tamaños de la clase de baja – contratar uno o dos docentes</p> <p>II. formación en la participación de los estudiantes, liderazgo y cultura positiva – el líder en mí</p>	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	<p>Continuar con otros maestros a los tamaños de clase baja (GSA) y apoyar la intervención en la escuela primaria Keyes 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$99.105</p> <hr/> <p>Implementar el líder en proceso Me (TLIM) - contrato con TLIM 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$7.790</p> <hr/> <p>Sustitutos y extra resistente para TLIM capacitación e implementación 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$9.875</p> <hr/> <p>Materiales y suministros para TLIM 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$4.500</p>
<p>Aumento de servicios de apoyo para los estudiantes</p> <p>i. implementar la puerta</p> <p>II. intervenciones – antes, durante, después de la escuela</p> <p>III. aumentar el apoyo paraprofesionales</p>	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	<p>Sueldo de profesor de puerta 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$1.156</p> <hr/> <p>Compra de materiales puerta 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$2.000</p> <hr/> <p>Continuar con las clases de día extendido (intervención) después de la escuela en ambos lugares - Extra Duty salarios 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$35.600</p> <hr/> <p>Continuar con el segundo bus ejecutar para después de clases de la escuela - incluye combustible y sueldos 2000-</p>

			<p>2999: clasificado personal salarios localmente definido \$5.000</p> <p>Seguir la escuela de verano en la escuela intermedia Spratling - incluye los sueldos y materiales 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$15.900</p> <p>Continuar con más asistentes para kindergarten de día completo - 2 @ 3,75 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$20.400</p> <p>Continuar with 2 itinerante paraprofesional y añadir uno más para la ayuda de intervención adicional (3 en total) - 6 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$68.250</p> <p>Seguir a emplear intervención Coordinador 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$102.000</p> <p>Intervención materiales y suministros - intervención grado de 1º y 2º, instrucción listo, leer más (grados 3-8), naturalmente vivo, Lee etc. 4000-4999: libros y útiles del título I, complementaria y concentración \$40.114</p>
<p>Mejorado el soporte para los aprendices del inglés y aumentar las tasas de reclasificación</p> <p>i. formación en estándares de desarrollo de idioma inglés</p> <p>II. profesionalización en Artes/Inglés Inglés lengua lengua marco el desarrollo</p> <p>III. implementar la instrucción del desarrollo del idioma inglés basado en la investigación, de contenido académico y estándares de rendimiento académico en todas las aulas</p> <p>IV. investigación plan progreso aprendiz del inglés e informar a los padres</p>	<p>Estudiantes de inglés</p> <p>LEA todo, RFEP,</p>	<p><input type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente</p> <p><input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Desarrollo profesional para los estándares ELD centrándose en señalado e integrado ELD 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$6.000</p> <p>Sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$2.084</p> <p>Seguir a contratar Coordinador de campo 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$99.100</p> <p>Comité de investigación y desarrollar el progreso del aprendiz del inglés y informe a los padres - deber extra y sustituto cuesta 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$1.000</p>
<p>Crear y controlar las evaluaciones formativas (nueva referencia) y desarrollar nuevas boletas</p> <p>i. referencia evaluaciones en lugar y administrado</p> <p>II. reporte Comité continúa investigación y finaliza las boletas para la aplicación el año siguiente</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado</p> <p><input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Continuar las evaluaciones de referencia de distrito - listo diagnóstico 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, complementaria y concentración \$17.000</p> <p>Comité para desarrollar cartillas - deber extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal sueldos Base Base \$2.000</p>

Año 2 de la LCAP: 2017-18

<p>Anual esperada Resultados medibles:</p>	<p>2A – aumento positivo maestro interacciones con los estudiantes</p> <p>2B – mayor servicios de apoyo para los estudiantes</p> <p>2c – mejorado el soporte para los estudiantes de inglés y mayores tasas de reclasificación: resultados CELDT y AMAO se utilizará para supervisar a los estudiantes avanzar en la consecución de inglés (2013-14 resultados de Keyes Union School District superaron AMAO 1 objetivo por 8,3%; excedido AMAO 2 objetivos de cohorte más o menos que cohortes de 5 años de 7,8% y 5 años en un 14,5%; faltó AMAO 3 objetivo ELA sólo). (2014-15 resultados para KUSD superado AMAO 1 objetivo 6.4%; superado AMAO 2 objetivos para la cohorte más o menos que cohortes de 5 años en 10.6% y los 5 años 9,8%; hemos tenido 99% tasa de participación de AMAO 3). 2013-14 RFEP tasa fue del 13%, 2014-15 RFEP tasa fue del 3%, tasa RFEP 2015-16 fue de 9.55%. Continuaremos controlar las tasas de mejora con el tiempo. se agregarán tipos de 2016-17.</p> <p>2D – mayor rendimiento de los estudiantes: estableceremos líneas de base de datos de SBAC, API actualmente está congelada y se abordará cuando esté disponible.</p> <p>2D-otro alumno que también se medirán los resultados utilizando nuestras evaluaciones del estado para la ciencia y PE así como evaluaciones de referencia de ELA y matemáticas, escribir a partir de 2015-16 y otras evaluaciones de la editorial de referencia.</p> <p>KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.</p>
--	---

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
<p>Aumentar las interacciones positivas profesor con los estudiantes sobre una base diaria</p> <p>i. tamaños de la clase de baja – contratar uno o dos docentes</p> <p>II. formación en la participación de los estudiantes, liderazgo y cultura positiva – el líder en mí</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Continuar con otros maestros a los tamaños de clase baja (GSA) y apoyar la intervención en la escuela primaria Keyes 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$102.000</p>
			<p>Contratar maestros adicionales para el ajuste de Span grado o aumento de la matrícula en la escuela primaria Keyes 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$75.000</p>
			<p>Implementar el líder en proceso Me (TLIM) - contrato con TLIM 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$8.000</p>
			<p>Sustitutos y extra resistente para TLIM formación 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$10.000</p>
			<p>Materiales y suministros para TLIM 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$8.000</p>
<p>Aumento de servicios de apoyo para los estudiantes</p> <p>i. implementar la puerta</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN:</p>	<p>PUERTA de estipendio de profesor en la escuela intermedia de Spratling - añadir Keyes Elementary - 2 @</p>

<p>II. intervenciones – antes, durante, después de la escuela III. continuar con el creciente apoyo de paraprofesionales</p>	<p>_Alumnos de bajos recursos _ Estudiantes de inglés _ Jóvenes _ Idioma inglés fluido nombrado _ Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>\$1.300 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$2.600 Compra de materiales puerta 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$4.000 Continuar con las clases de día extendido (intervención) después de la escuela en ambos lugares - Extra Duty salarios 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$38.000 Continuar con el segundo bus ejecutar para después de clases de la escuela - incluye combustible y sueldos 2000-2999: clasificado personal salarios localmente definido \$5.500 Seguir la escuela de verano en la escuela intermedia Spratling y añadir a la escuela de verano en la escuela primaria de Keyes 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$51.000 Materiales para escuela de verano en ambos sitios 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$20.000 Continuar con más asistentes para kindergarten de día completo - 2 @ 3,75 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$22.000 Continuar con tres itinerantes auxiliar para apoyo de intervención adicional - 6 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$71.000 Seguir a emplear intervención Coordinador 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$105.000 Intervención materiales y suministros - intervención grado de 1 ° y 2 °, instrucción listo, leer más (grados 3-8), naturalmente vivo, Lee etc. 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, complementaria y concentración \$41.000</p>
<p>Mejorado el soporte para los aprendices del inglés y aumentar las tasas de reclasificación i. formación en estándares de desarrollo de idioma inglés II. profesionalización en Artes/Inglés Inglés lengua lengua marco el desarrollo III. implementar la instrucción del desarrollo del idioma inglés basado en la investigación, de contenido académico y estándares de rendimiento académico en todas las aulas IV. investigación plan progreso aprendiz del inglés e informar a los padres</p>	<p>_ Todos O BIEN: _ Alumnos de bajos recursos X Estudiantes de inglés _ Jóvenes X Redesignated inglés competente _ Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Desarrollo profesional para los estándares ELD centrándose en señalado e integrado ELD 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$6.000 Sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$3.000 Seguir a contratar Coordinador de campo 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$102.000</p>

			Implementar curso de aprendices del inglés e informe a los padres - materiales 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$3.000
Crear y controlar las evaluaciones formativas (nueva referencia) y desarrollar nuevas boletas i. referencia evaluaciones en lugar y administrado II. reporte Comité continúa investigación y finaliza las boletas para la aplicación el año siguiente	Estudiantes de inglés LEA todo, RFEP,	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> _Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> _Estudiantes de inglés Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> _Redesignated inglés competente <input type="checkbox"/> _Otros subgrupos: (Especificar)	Continuar las evaluaciones de referencia de distrito - listo diagnóstico 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, complementaria y concentración \$19.000 <hr/> Implementar nuevas boletas - materiales 4000-4999: libros y suministros Base \$4.000

Año 3 de la LCAP: 2018-19

Anual esperada Resultados medibles:	<p>2A – aumento positivo maestro interacciones con los estudiantes</p> <p>2B – mayor servicios de apoyo para los estudiantes</p> <p>2c – mejorado el soporte para los estudiantes de inglés y mayores tasas de reclasificación: resultados CELDT y AMAO se utilizará para supervisar a los estudiantes avanzar en la consecución de inglés (2013-14 resultados de Keyes Union School District superaron AMAO 1 objetivo por 8,3%; excedido AMAO 2 objetivos de cohorte más o menos que cohortes de 5 años de 7,8% y 5 años en un 14,5%; faltó AMAO 3 objetivo ELA sólo). (2014-15 resultados para KUSD superado AMAO 1 objetivo 6.4%; superado AMAO 2 objetivos para la cohorte más o menos que cohortes de 5 años en 10.6% y los 5 años 9,8%; hemos tenido 99% tasa de participación de AMAO 3). 2013-14 RFEP tasa fue del 13%, 2014-15 RFEP tasa fue del 3%, tasa RFEP 2015-16 fue de 9.55%. Continuaremos controlar las tasas de mejora con el tiempo. se añadirán las tasas 17 2016 y 2017-18.</p> <p>2D – mayor rendimiento de los estudiantes: estableceremos líneas de base de datos de SBAC, API actualmente está congelada y se abordará cuando esté disponible.</p> <p>2D-otro alumno que también se medirán los resultados utilizando nuestras evaluaciones del estado para la ciencia y PE así como evaluaciones de referencia de ELA y matemáticas, escribir a partir de 2015-16 y otras evaluaciones de la editorial de referencia.</p> <p>KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.</p>
--	---

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
Aumentar las interacciones positivas profesor con los estudiantes sobre una base diaria i. tamaños de la clase de baja – contratar uno o dos docentes II. formación en la participación de los estudiantes, liderazgo y cultura positiva – el líder en mí	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> _Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> _Estudiantes de inglés Jóvenes	Continuar con otros maestros a los tamaños de clase baja (GSA) y apoyar la intervención en la escuela primaria Keyes 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$106.000 <hr/> Continuar con maestro adicional para ajuste de Span grado o aumento de la matrícula en la escuela primaria Keyes

		_Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$79.000 Implementar el líder en proceso Me (TLIM) - contrato con TLIM 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$9.000 Sustitutos y el deber adicional de TLIM formación 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$10.000 Materiales y suministros para TLIM 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$8.000
Aumento de servicios de apoyo para los estudiantes i. implementar la puerta II. intervenciones – antes, durante, después de la escuela III. continuar con el creciente apoyo de paraprofesionales	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	PUERTA de estipendio de profesor en la escuela intermedia de Spratling - agregado elemental de Keyes - 2 @ \$1.300 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$2.600 Compra de materiales de la puerta para ambos sitios 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$4.000 Continuar con las clases de día extendido (intervención) después de la escuela en ambos lugares - Extra Duty 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$38.000 Continuar con el segundo bus ejecutar para después de clases de la escuela - incluye combustible y sueldos 2000-2999: clasificado personal salarios localmente definido \$6.000 Continuar con la escuela de verano en secundaria de Spratling y Keyes Elementary School - incluye salarios 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$72.000 Materiales para escuela de verano en ambos sitios 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$20.000 Continuar con más asistentes para kindergarten de día completo - 2 @ 3,75 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$25.000 Continuar con tres asistentes itinerantes de apoyo intervención adicional 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$75.000 Seguir a emplear intervención Coordinador 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$109.000 Intervención materiales y suministros - intervención 1er grado, instrucción listo, leer más (grados 3-8), mundo de las

			palabras (grados K-2) 4000-4999: libros y útiles del título I, complementaria y concentración \$42.000
Mejorado el soporte para los aprendices del inglés y aumentar las tasas de reclasificación i. formación en estándares de desarrollo de idioma inglés II. profesionalización en Artes/Inglés Inglés lengua lengua marco el desarrollo III. implementar la instrucción del desarrollo del idioma inglés basado en la investigación, de contenido académico y estándares de rendimiento académico en todas las aulas IV. investigación plan progreso aprendiz del inglés e informar a los padres	Estudiantes de inglés LEA todo, RFEP,	<input type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)	Seguir a contratar Coordinador de campo 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$106.000
Crear y controlar las evaluaciones formativas (nueva referencia) y desarrollar nuevas boletas i. referencia evaluaciones en lugar y administrado II. reporte Comité continúa investigación y finaliza las boletas para la aplicación el año siguiente	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)	Continúan evaluaciones referente del distrito - listos para diagnóstico 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, complementaria y concentración \$20.000

Complete una copia de esta tabla para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

META N ° 3:	Meta 3: Keyes Union School District incrementará el compromiso y la participación de los estudiantes, padres y familias como socios en la educación. 3A – aumento de oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar 3B – proporcionar oportunidades para más participación de los estudiantes y la participación c 3 – proporcionar planteles seguros y de apoyo con las expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes	Relacionadas con las prioridades estatales o locales: 1 2 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 5 <input checked="" type="checkbox"/> 6 <input checked="" type="checkbox"/> 7 8 COE sólo: 9 10 Local: Especificar <u>II, IV, VI, VII</u>
Necesidad identificada:	Meta n ° 3 Para aumentar el compromiso y participación de los estudiantes, padres y familias como socios en la educación allí es necesario: • Aumentar la participación y la participación de los padres: seguimiento de oportunidades, comunicación, participación • Aumentar el porcentaje de asistencia anual: interino informes de asistencia a la escuela • Disminuir el absentismo crónico: Aeries informe para las tasas de absentismo crónico e incrementar las reuniones Pre-SARB y SARB	

- Disminuir las tasas de suspensión y expulsión: positivo comportamiento formación personal con la mayor orientación para los estudiantes
- Seguimiento de deserción de secundaria a través de informes de Aeries. Actualmente no tenemos estudiantes que cae fuera de la escuela secundaria y tenemos que mantener esta tendencia positiva
- Mirar y analizar resultados CHKS para desarrollar áreas de crecimiento y mejora

Meta se aplica a: Escuelas: Todos
 Subgrupos de pupila aplicable: Todos

LCAP año 1: 2016-17

Anual esperada Resultados medibles:

3A – aumento de oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar; monitorear la asistencia de los padres en las actividades escolares, eventos y reuniones de padres

3B – mayor oportunidades para más participación de los estudiantes y la participación

3c – mayor asistencia de los estudiantes de. 5% y disminución de tarifas de suspensión y expulsión; Actualmente no tenemos abandonos en nuestra escuela y trabajará para mantener esto.
 las tasas de asistencia de 2014-15 fueron los siguientes: KES 95.68%; SMS 97.51%; KUSD 96.23%. las tasas de asistencia de la 2015-16 fueron los siguientes: KES 95.74%;SMS 96.97%; KUSD 96.13%. Los cambios de un año a otro fueron insignificantes. 2014-15 suspensiones totales fueron los siguientes: KES 23 y 32 de SMS. 2015-16 suspensiones totales fueron los siguientes: KES 38 y 24 SMS.

c 3 – disminución de Ausentismo crónico; 2014-15 tasa de KUSD fue del 13%; KES fue del 14% y SMS fue 12%. 2015-16 tasa de KUSD fue 15.57%; KES era del 22.32% y SMS fue de 3.03%. 2016-17 datos se añadirá cuando se disponga de este.

c 3 – acceso de estudiante mayor salud mental y consejería

KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
Aumentar las oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar i. proporcionar dos o tres noches de Educación de padres en cada sitio II. mejorar la comunicación entre la escuela y el hogar (textos, facebook, twitter, messenger de profesor) III. incrementar las prácticas de participación de padres y familia	TODO, LEA todo	<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	Materiales y suministros para noches de Educación de padres - 1 título de KES, suplementales y concentración en la escuela 4000-4999: libros y útiles del título I, suplementales y concentración \$1.800 Continuar con Edulink para comunicaciones casa (contrato de 3 años hasta el año 2019) 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos de lotería \$2,3251 Apoyo de participación de padres y familia y reuniones 4000-4999: libros y útiles del título I, suplementales y concentración \$5.000

<p>Proporcionar oportunidades de más participación de los estudiantes y participación</p> <p>i. aumentar las oportunidades de mayor participación del estudiante a través de deportes, actividades, cursos electivos y eventos</p> <p>II. incrementar las tasas de asistencia por. 5%</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Aumentar las actividades de la escuela (eventos, premios, reconocimiento de estudiante) 4000-4999: libros y suministros de lotería \$5.500</p> <p>Asistencia incentivos y premios 4000-4999: libros y suministros de lotería \$4.000</p> <p>Continuar con referencias Pre-SARB y SARB 5000-5999: servicios y otros gastos operativos Base \$7.350</p>
<p>Proporcionar planteles seguros y de apoyo con las expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes</p> <p>i. todo el personal implementa una zona de sistema de apoyo de comportamiento positivo amplia</p> <p>II. analizar los datos, planificar e implementar eventos de reconocimiento y apoyos adicionales</p> <p>III. incrementar servicios de asesoría y apoyo para los estudiantes</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Desarrollo profesional y apoyo para el líder en mí y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo otros 2 meta) 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$4.000</p> <p>Sustitutos de PD para TLIM y 7 hábitos 1000-1999: certificado de sueldos de personal suplementarios y concentración \$0</p> <p>Materiales y suministros para estudiante reconocimiento, premios y campus cultura 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$5.000</p> <p>Continuar con Consejero 1FTE 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$74.350</p>

Año 2 de la LCAP: 2017-18

<p>Anual esperada Resultados medibles:</p>	<p>3A – aumento de oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar; monitorear la asistencia de los padres en las actividades escolares, eventos y reuniones de padres</p> <p>3B – mayor oportunidades para más participación de los estudiantes y la participación</p> <p>3c – mayor asistencia de los estudiantes de. 5% y disminución de tarifas de suspensión y expulsión; Actualmente no tenemos abandonos en nuestra escuela y trabajará para mantener esto. las tasas de asistencia de 2014-15 fueron los siguientes: KES 95.68%; SMS 97.51%; KUSD 96.23%. las tasas de asistencia de la 2015-16 fueron los siguientes: KES 95.74%;SMS 96.97%; KUSD 96.13%. Los cambios de un año a otro fueron insignificantes. 2014-15 suspensiones totales fueron los siguientes: KES 23 y 32 de SMS. 2015-16 suspensiones totales fueron los siguientes: KES 38 y 24 SMS.</p> <p>c 3 – disminución de Ausentismo crónico; 2014-15 tasa de KUSD fue del 13%; KES fue del 14% y SMS fue 12%. 2015-16 tasa de KUSD fue 15.57%; KES era del 22.32% y SMS fue de 3.03%. 2017-18 datos se añadirá cuando se disponga de este.</p> <p>c 3 – acceso de estudiante mayor salud mental y consejería</p> <p>KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.</p>
--	--

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
<p>Aumentar las oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar</p> <p>i. proporcionar dos o tres noches de Educación de padres en cada sitio</p> <p>II. mejorar la comunicación entre la escuela y el hogar (textos, facebook, twitter, messenger de profesor)</p> <p>III. incrementar las prácticas de participación de padres y familia</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Materiales y suministros para noches de Educación de padres - 1 título de KES, suplementales y concentración en la escuela 4000-4999: libros y útiles del título I, suplementales y concentración \$1.800</p> <p>Continuar con Edulink para comunicaciones casa (contrato de 3 años hasta el año 2019) 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos de lotería \$0</p> <p>Apoyo de participación de padres y familia y reuniones 4000-4999: libros y útiles del título I, suplementales y concentración \$8.000</p>
<p>Proporcionar oportunidades de más participación de los estudiantes y participación</p> <p>i. aumentar las oportunidades de mayor participación del estudiante a través de deportes, actividades, cursos electivos y eventos</p> <p>II. incrementar las tasas de asistencia por. 5%</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Continuar con las actividades escolares (eventos, premios, reconocimiento de estudiante) 4000-4999: libros y suministros de lotería \$5.500</p> <p>Asistencia incentivos y premios 4000-4999: libros y suministros de lotería \$4.000</p> <p>Continuar con referencias Pre-SARB y SARB 5000-5999: servicios y otros gastos operativos Base \$7.350</p>
<p>Proporcionar planteles seguros y de apoyo con las expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes</p> <p>i. todo el personal implementa una zona de sistema de apoyo de comportamiento positivo amplia</p> <p>II. analizar los datos, planificar e implementar eventos de reconocimiento y apoyos adicionales</p> <p>III. incrementar servicios de asesoría y apoyo para los estudiantes</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Desarrollo profesional y apoyo para el líder en mí y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo otros 2 meta) 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$4.000</p> <p>Sustitutos de PD para TLIM y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo meta 2) 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$0</p> <p>Materiales y suministros para estudiante reconocimiento, premios y campus cultura 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$5.000</p> <p>Continuar con Consejero 1FTE 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$77.000</p>
<p>Año 3 de la LCAP: 2018-19</p>			
<p>Anual esperada Resultados medibles:</p>	<p>3A – aumento de oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar; monitorear la asistencia de los padres en las actividades escolares, eventos y reuniones de padres</p> <p>3B – mayor oportunidades para más participación de los estudiantes y la participación</p>		

3c – mayor asistencia de los estudiantes de. 5% y disminución de tarifas de suspensión y expulsión; Actualmente no tenemos abandonos en nuestra escuela y trabajará para mantener esto.

las tasas de asistencia de 2014-15 fueron los siguientes: KES 95.68%; SMS 97.51%; KUSD 96.23%. las tasas de asistencia de la 2015-16 fueron los siguientes: KES 95.74%;SMS 96.97%; KUSD 96.13%. Los cambios de un año a otro fueron insignificantes. 2014-15 suspensiones totales fueron los siguientes: KES 23 y 32 de SMS. 2015-16 suspensiones totales fueron los siguientes: KES 38 y 24 SMS.

c 3 – disminución de Ausentismo crónico; 2014-15 tasa de KUSD fue del 13%; KES fue del 14% y SMS fue 12%. 2015-16 tasa de KUSD fue 15.57%; KES era del 22.32% y SMS fue de 3.03%. 2017-18 y 19 de 2018 datos se añadirá cuando se disponga de este.

c 3 – acceso de estudiante mayor salud mental y consejería

KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.

Acciones y servicios	Alcance del servicio	Alumnos para ser servido en ámbito identificado de servicio	Presupuesto Gastos
<p>Aumentar las oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar</p> <p>i. proporcionar dos o tres noches de Educación de padres en cada sitio</p> <p>II. mejorar la comunicación entre la escuela y el hogar (textos, facebook, twitter, messenger de profesor)</p> <p>III. incrementar las prácticas de participación de padres y familia</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Materiales y suministros para noches de Educación de padres - 1 título de KES, suplementales y concentración en la escuela 4000-4999: libros y útiles del título I, suplementales y concentración \$1.800</p> <hr/> <p>Continuar con Edulink para comunicaciones Inicio 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos de lotería \$0</p> <hr/> <p>Apoyo de participación de padres y familia y reuniones 4000-4999: libros y útiles del título I, suplementales y concentración \$10.000</p>
<p>Proporcionar oportunidades de más participación de los estudiantes y participación</p> <p>i. aumentar las oportunidades de mayor participación del estudiante a través de deportes, actividades, cursos electivos y eventos</p> <p>II. incrementar las tasas de asistencia por. 5%</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	<p>Continuar las actividades escolares (eventos, premios, reconocimiento de estudiante) 4000-4999: libros y suministros de lotería \$5.500</p> <hr/> <p>Asistencia incentivos y premios 4000-4999: libros y suministros de lotería \$4.000</p> <hr/> <p>Continuar con referencias Pre-SARB y SARB 5000-5999: servicios y otros gastos operativos Base \$7.350</p>
<p>Proporcionar planteles seguros y de apoyo con las expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes</p> <p>i. todo el personal implementa una zona de sistema de apoyo de comportamiento positivo amplia</p>	<p>TODO, LEA todo</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p>	<p>Desarrollo profesional y apoyo para el líder en mí y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo otros 2 meta) 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$4.000</p>

II. analizar los datos, planificar e implementar eventos de reconocimiento y apoyos adicionales III. incrementar servicios de asesoría y apoyo para los estudiantes	_Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)	Sustitutos de PD para TLIM y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo meta 2) 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$0 <hr/> Materiales y suministros para estudiante reconocimiento, premios y campus cultura 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$5.000 <hr/> Continuar con Consejero 1FTE 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$80.000
--	---	---

Complete una copia de esta tabla para cada uno de los objetivos de la LEA. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

Actualización anual

Instrucciones de actualización anual: Para cada objetivo en el año anterior LCAP, revisar el progreso hacia los resultados anuales esperados había basado en, como mínimo, los parámetros de la necesarios conformidad con el código de educación secciones 52060 y 52066. La revisión debe incluir una evaluación de la efectividad de las acciones específicas. Describir cambios en las acciones o metas que la LEA tendrá como resultado de la revisión y evaluación. Además, revisar la aplicabilidad de cada objetivo en la LCAP.

Preguntas Orientadoras:

- ¿1) cómo los acciones y servicios se han abordado las necesidades de todos los alumnos y las disposiciones de los servicios produjo los resultados deseados?
- 2) cómo han abordado los acciones y servicios las necesidades de todos los subgrupos de alumnos identificados con arreglo al código de educación sección 52052, incluyendo pero no limitado a, los estudiantes de inglés, alumnos de bajos ingresos y jóvenes; ¿y la disposición de los resultados de acciones y servicios en los resultados deseados?
- ¿3) cómo han abordado los acciones y servicios las necesidades y objetivos de específicos schoolsites y fueron estos acciones y servicios eficaces en el logro de los resultados deseados?
- ¿4) información (por ejemplo, cuantitativos y cualitativos datos/métricas) fue examinado para revisar el progreso hacia las metas en la actualización anual?
- ¿5) lo que se ha avanzado hacia la meta y esperados resultados medibles? ¿Cuán efectivos fueron las acciones y servicios en avanzar hacia la meta? ¿Qué cambios en objetivos, acciones, servicios y los gastos se hacen en la LCAP como resultado de la revisión de avances y evaluación de la efectividad de las acciones y servicios?
- 6) ¿Qué diferencias existen entre los gastos presupuestados y los gastos anuales reales estimados? ¿Cuáles fueron las razones para las diferencias?

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del distrito en el año anterior LCAP. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

OBJETIVO original 1 de año anterior LCAP:	Meta 1: Keyes Union School District proporcionará las condiciones de aprendizaje que apoyan una alta calidad y una educación equitativa para todos los estudiantes. 1a – núcleo común e implementación de los estándares ELD con acceso suficiente a los materiales de instrucción alineada a estándares para todos los estudiantes 1B-alquiler y mantenimiento altamente calificados profesores y personal docente c 1 – actualización de infraestructura de tecnología y dispositivos, proporcionar apoyo y desarrollo profesional de la tecnología 1d – aumento del curso de estudio 1E – mantener las instalaciones en buen estado	Relacionadas con las prioridades estatales o locales: 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 4 5 6 7 <input checked="" type="checkbox"/> 8 COE sólo: 9 10 Local: Especificar <u>I, II, III, IV, V, VII</u>
--	---	--

Meta se aplica a:	Escuelas :	Todos Subgrupos de pupila aplicable:	Todos
-------------------	---------------	---	-------

Anual esperada Resultados medibles:	1a – más profunda y más efectiva aplicación de las normas, profesionales desarrollo previstas de materiales nuevos y actuales, y 100% de los estudiantes tienen suficiente acceso a los materiales estándares alineados como se monitorea mediante el inventario de materiales. 1B – porcentaje de mantenimiento de personal altamente cualificado c 1-los estudiantes tendrán mayor acceso a tecnología y profesores aumentará el uso de la tecnología en el aula y laboratorio 1d – mayor curso de estudio 1E – instalaciones se mantendrá con el estado y buena o ejemplar	Anual real Resultados medibles:	1a - todos los profesores reciben la formación siguiente: listo, que fue utilizado como un diagnóstico y benchmarking evaluación; Formación de campo estándares; capacitación tecnológica usando Google Chromebooks. Todos los profesores de primaria recibieron el siguiente entrenamiento: Go Math apoyo y capacitación; formación adicional de matemáticas de la oficina del Condado; Número de charlas. Los profesores de matemáticas de secundaria tenían apoyo continuo y la formación en matemáticas de la oficina del Condado; los profesores ELA escuela secundaria recibieron entrenamiento en expositivo lectura y escritura curso (ERWC) de la oficina del condado. Seleccionarlos profesores asistieron a un taller por Anita Archer y trajeron información para compartir con sus equipos de nivel de grado. Educación especial maestros también recibidas entrenamiento adicional y apoyo de la oficina del condado. 1B - nos enfocamos en el crecimiento y desarrollo de los profesores que tenemos a través de la formación de alta calidad y muchas oportunidades de colaboración profesional y planificación. También hacemos que todo el personal nuevo contratado estén altamente calificado. 1c - este año que hemos podido comprar Chromebooks suficiente adicional y carros para que la secundaria es ahora uno a uno y los grados tercero, cuarto y quinto en la escuela primaria son uno a uno. Primero y segundo grados tienen carros y Chromebooks para compartir. Jardín de infantes tiene tabletas para compartir. Continuamos con la capacitación
--	---	--	--

tecnológica y el apoyo de integración Forge para que los profesores tuvieron la oportunidad de mejorar el uso de la tecnología en su instrucción y por los estudiantes.

1d - la escuela media fue a un horario de bloque para el año 2015-16 que permitió para que comience el día con un periodo electivo. Algunas de las electivas añadidas incluido: Periodismo; Consejo de estudiantes y desarrollo de liderazgo; y apoyo adicional para estudiantes con dificultades. Más cursos electivos se sumará el año próximo.

1E - MOT nuestro Supervisor creó un Comité de servicios que se supervisan todos los sitios y servicios varias veces durante el año. Este nuevo Comité trabajó muy bien con la herramienta de inspección de instalaciones (FIT) para crear planes de acción para las reparaciones necesarias. El Gerente de instalaciones se reunió periódicamente con los directores de cada sitio a pie el sitio e identificar áreas que necesitan reparaciones y mejoras. Estas áreas fueron dirigidas y corregidas antes de la próxima visita. Se notificaron resultados hacia fuera en reuniones mensuales del equipo de gestión.

Año LCAP: 2015-16

Acciones y servicios previstos		Servicios de acciones reales	
	Gastos presupuestados		Estimado de los gastos anuales reales
Implementación del núcleo común y los estándares ELD i. controlar y ajustar el plan según sea necesario II. profesional III. alinear recursos y materiales IV. instrucción currículo Coordinador de soporte	1. profesional en ELA/ELD/Matemáticas/ciencia/SS 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, título II y suplementario y concentración \$44.635 2. sustitutos de días PD 1000-1999: salarios de personal certificado de título I, título II y suplementarios y concentración \$24.878 3. instrucción rondas 5000-5999: servicios y otros de operación gastos suplementarios y concentración \$7.000 4. sustitutos de rondas de instrucción 1000-1999: certificado de sueldos de personal suplementarios y concentración \$8.200	1. nuestro total gastado en desarrollo profesional fue menos de lo presupuestado porque pagamos por parte de la PD con lotería y sitio de fondos no incluidos en el plan. También proporciona algunos PD en casa y no tuvo que pagar consultores externos. 2. no tenemos que pagar como sustituto del dinero como estaba inicialmente previsto para. 3. no hay cambios significativos. 4. llevamos a cabo menos días de rondas que previstos y ahorrado dinero en sustitutos. En su lugar hemos pasado más tiempo con nuestro equipo de liderazgo pensando en maneras de hacer el proceso de	1. profesional en ELA/ELD/Matemáticas/ciencia/SS 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento del título I, título II y suplementario y concentración \$37.638 2. sustitutos durante el año 1999 1000 días PD: salarios de personal certificado de título I, título II y suplementarios y concentración \$18.752 3. instrucción rondas 5000-5999: servicios y otros de operación gastos suplementarios y concentración \$7.278 4. sustitutos de rondas de instrucción 1000-1999: certificado de sueldos de personal suplementarios y concentración \$7.771

	5. continúe a contratar Coordinador de apoyo curricular/instrucción - 70% de concentración y suplementarios = \$85.126, 30% de Ed. especial = \$33.174 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración + educación especial \$118.300	rondas más eficaz para nuestro distrito el año próximo. 5. el aumento de los gastos debido a negociaron sueldo aumentado durante el curso 2015-16. Los porcentajes de procedencia de los fondos se ajustó como supervisamos cuánto tiempo la persona sobre la educación especial.	5. continúe a emplear plan de estudios/instrucción apoyo Coordinador - 50% de concentración y suplementarios = \$64.012, 50% de Ed. especial = \$64.012 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración + educación especial \$128.024
Ámbito de aplicación de Servicio	TODO, LEA todo	Ámbito de aplicación de Servicio	TODO, LEA todo
<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)		<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)	
Mantener y contratar maestros altamente calificados y personal docente i. mantener asignaciones de rumbo II. anualmente monitor cualificado profesor estado III. proporcionar desarrollo profesional	1. continuar con el profesor adicional en la escuela intermedia Spratling (era ELA año pasado) 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$75.114 2. alquiler adicional profesor en la escuela intermedia Spratling por bloque horario 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$75.114 3. humano personal de recursos para monitorear altamente calificado estado docente a través del censo CBEDS y CalPADS informes \$0 4. aumentar los días de trabajo de profesor de 181 a 182 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$16.168	1. hemos tenido un cambio en la dotación de personal y el profesor que esta posición fue superior en el programa de salario anticipado. El recurso fue movido desde Base a suplementarios y concentración porque se trataba de un maestro adicional añadido para mejorar los servicios a los estudiantes de la escuela media. 2. el nuevo profesor que fue contratado vino con más experiencia y se colocó en un paso superior y la columna en la tabla de salario de lo originalmente previsto. 3. no hay un costo adicional para esto. 4. pudimos negociar un día de trabajo de maestro adicional durante las negociaciones de la 2015-16. Ahora hemos añadido dos días de trabajo de profesor adicional desde el inicio de la	1. continuar con el profesor adicional en la escuela intermedia Spratling (era ELA año pasado) 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$96.581 2. alquiler adicional profesor en la escuela intermedia Spratling por bloque horario 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$84.277 3. humano personal de recursos para monitorear altamente calificado estado docente a través del censo CBEDS y CalPADS informes \$0 4. aumentar los días de trabajo de profesor de 181 a 183 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$40.000

		LCAP y los costos están en curso cada año.	
<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente <input checked="" type="checkbox"/> Otros subgrupos: (especificar) 7 ° y 8 ° grado en la escuela</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input checked="" type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input checked="" type="checkbox"/> Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente <input checked="" type="checkbox"/> Otros subgrupos: (especificar) 7 ° y 8 ° grado en la escuela</p>	
<p>Actualización de infraestructura de tecnología y dispositivos, apoyo y desarrollo profesional de la tecnología</p> <p>i. mantener laboratorios de computación</p> <p>II. proporcionar el desarrollo profesional</p> <p>III. evaluar las necesidades de tecnología y dispositivos adicionales para uso de estudiantes y el personal de compra</p> <p>IV. implementar el plan de sustitución de tecnología</p>	<p>1. compra de tecnología adicional para estudiantes/aula usar 4000-4999: libros y suministros Base \$79.000</p> <p>2. sustituir y mejorar la tecnología existente 4000-4999: libros y suministros Base \$40.000</p> <p>3. tecnología desarrollo profesional y apoyo con 5800 de integración Forge: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$30.000</p>	<p>1. hemos aumentado las compras de tecnología mediante el uso de un tiempo financiación recibida del estado. Título que aprobé también comprar tabletas para nuestras clases de jardín de infantes.</p> <p>2. desde que compramos tanta nueva tecnología, no comprar tanta tecnología reemplazo este año como estaba previsto. Continuaremos con nuestro plan de sustitución de tecnología en los próximos años.</p> <p>3. el desarrollo profesional y apoyo fue efectivo desde maestros trabajaron con el entrenador para desarrollar lecciones y utilizar mejor la tecnología en las aulas y con los alumnos. La mayor parte de este apoyo fue proporcionado a grupos pequeños y equipos de nivel de grado para satisfacer mejor las necesidades individuales del personal.</p>	<p>1. compra de tecnología adicional para estudiantes/aula usar 4000-4999: libros y suministros otros \$122.027</p> <p>2. sustituir y mejorar la tecnología existente 4000-4999: libros y suministros Base \$29.998</p> <p>3. tecnología desarrollo profesional y apoyo con 5800 de integración Forge: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$30.000</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p>	

<p>O BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>O BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>Aumentar el curso de estudio i. opciones de investigación artes visuales y escénicas II. formación bilingüe</p>	<p>1. Comité para investigar opciones de curso adicional - servicio extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$2.632</p> <p>2. Comité para la investigación educación bilingüe - extra duty, visitar sitios y sustituto cuesta 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$1.500</p> <p>3. adicionales cursos en la escuela (optativas añadidos) 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$1.000</p>	<p>1. hubo algunas investigaciones realizadas para ver opciones adicionales de curso, pero no fueron los costos asociados con esta acción.</p> <p>2. una vez más, hubo investigación realizada respecto a la educación bilingüe, pero no había costes asociados. La mayor parte de la obra fue realizada por los administradores sin derechos extra adicionales o sustitutos de la necesaria. Se determinó que no sería eficaz un programa bilingüe en nuestro pequeño distrito y se ha quitado de nuestra LCAP en futuro años.</p> <p>3. electivas y cursos adicionales fueron agregados en la escuela intermedia de Spratling, pero todos los gastos fueron absorbidos por el presupuesto del sitio de la escuela y no se utilizaron fondos suplementarios y concentración.</p>	<p>1. Comité para investigar opciones de curso adicional - servicio extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$0</p> <p>2. Comité para la investigación educación bilingüe - extra duty, visitar sitios y sustituto cuesta 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$0</p> <p>3. adicionales cursos en la escuela (optativas añadidos) 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$0</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos O BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos O BIEN: _Alumnos de bajos recursos _Estudiantes de inglés _Jóvenes _Idioma inglés fluido nombrado _Otros subgrupos: (Especificar)</p>	

<p>Mantener las instalaciones en buen estado i. seguir el Comité de inspección de instalaciones II. instalaciones sitio visita protocolo III. Plan creado y puesto en ejecución para las reparaciones necesarias</p>	<p>1. proyectos de mantenimiento diferido - fondos transferidos al diferido mantenimiento cuenta 7000-7439: otros Outgo Base \$95.000 2. crear protocolo de visita de inspección Comité y sitio de instalaciones, crear plan de las reparaciones necesarias y mejoras \$0</p>	<p>1. fondos de Base se transfieren a la fondo 40 para completar proyectos de mantenimiento. Reservas en esta cuenta se llevan para proyectos adicionales en el futuro. 2. este nuevo Comité funcionó muy bien. El Gerente de instalaciones se reunió periódicamente con los directores de cada sitio a pie el sitio e identificar áreas que necesitan reparaciones y mejoras. Estas áreas fueron dirigidas y corregidas antes de la próxima visita. Se notificaron resultados hacia fuera en reuniones mensuales del equipo de gestión.</p>	<p>1. proyectos de mantenimiento diferido - fondos transferidos al diferido mantenimiento cuenta 7000-7439: otros Outgo localmente definido \$100.000 2. crear protocolo de visita de inspección Comité y sitio de instalaciones, crear plan de las reparaciones necesarias y mejoras \$0</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>¿Qué cambios de acciones, servicios y de los gastos se hará como resultado de revisar más allá de los avances o cambios a las metas?</p>	<p>En nuestra LCAP original no íbamos a comprar materiales de matemáticas para la escuela media hasta el año de la escuela de 2016-17; sin embargo, después de algunas investigaciones y pilotar varios programas, los maestros sentían listos para adoptar el programa Go Math. Esto entonces fue agregado a los gastos en formación 2015-16 para que se tengan los materiales y algunos antes de comenzar el curso 2016-17. Capacitación y apoyo continuará en el curso 2016-17 con las matemáticas van en la primaria y secundaria.</p> <p>En los anteriores planes LCAP mantuvimos desarrollo profesional tecnológico independiente de otros desarrollos profesionales. Como analizamos la integración necesaria utilizando estándares comunes centrales, hemos decidido mover el desarrollo profesional de la tecnología del objetivo 2 al objetivo 1 y guardar todos profesional desarrollar meta 1 hacia adelante.</p> <p>El apoyo de la oficina del condado en la escuela media en matemáticas y ERWC ha demostrado ser muy útil para los maestros y hemos decidido seguir ese formato en el año que viene.</p> <p>Este año hemos luchado con nuestro proceso de rondas de instrucción y así que tomamos un paso atrás y trabajó con el equipo de liderazgo para asegurarse de que estábamos usando instrucción rondas para realmente controlar crecimiento</p>		

dentro de nuestro sistema y asegúrese de que era beneficioso para el personal y los estudiantes. Después de trabajar a través de los problemas, han creado un plan mejor y avanzará que más prepararon que el año próximo con un aumento a nuestra práctica de rondas de instrucción y los gastos.

Como realmente saltaron más tecnología en las aulas, se hizo evidente que era muy difícil compartir carros Chromebook entre aulas. Esto nos llevó a ajustar algunas de nuestras asignaciones de fondos y ofrecer más dinero en el presupuesto para comprar tecnología adicional durante este año en curso. También seguiremos a comprar tecnología adicional el año próximo, que nos ayuda a alcanzar nuestras metas de tecnología (uno a uno) un año antes de lo previsto.

Nuestro consultor de tecnología ya no es negocio y lo hemos quitado forjar la integración de nuestra LCAP en futuro años. Estamos considerando cierto entrenamiento desde el punto en la escuela primaria. Actualmente estamos trabajando en un plan para el próximo año que proporcionaría apoyo continuo, formación, modelado y coaching con un enfoque integrado de la tecnología en instrucción a través de todas las materias.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del distrito en el año anterior LCAP. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del distrito en el año anterior LCAP. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

META original 2 del año anterior LCAP:	Objetivo 2: Keyes Union School District aumentará rendimiento estudiantes, competencia y participación con un enfoque en los resultados del alumno. 2A – interacciones de incremento positivo maestro con los estudiantes sobre una base diaria 2B – aumento de servicios de apoyo para los estudiantes 2c – mejorado el soporte para los aprendices del inglés y aumentar las tasas de reclasificación 2D – crear y controlar las evaluaciones formativas (nueva referencia) y desarrollar nuevas boletas	Relacionadas con las prioridades estatales o locales: 1 2 3 4 <u>X</u> 5 6 7 8 <u>X</u> COE sólo: 9 10 Local: Especificar <u>I, IV, VII</u>	
Meta se aplica a:	Escuelas	Todos	
	Subgrupos de pupila aplicable:	Todos	
Anual esperada Resultados medibles:	2A – aumento positivo maestro interacciones con los estudiantes 2B – mayor servicios de apoyo para los estudiantes 2c – mejorado el soporte para los estudiantes de inglés y mayores tasas de reclasificación: resultados CELDT y AMAO se utilizará para supervisar a los estudiantes avanzar en la consecución de inglés (2013-14 resultados de Keyes Union School District superaron AMAO 1 objetivo por 8,3%; excedido AMAO 2 objetivos de cohorte más o menos que cohortes de 5	Anual real Resultados medibles:	2A - todo el personal continúa recibiendo formación en los 7 hábitos y el líder en mi proceso. Estos entrenamientos hincapié en las interacciones profesor/alumno y cómo atender las necesidades del niño. 2B - jardín de la infancia fue a un formato de día completo para proporcionar tiempo adicional en clase para niños de Kinder. Asistentes adicionales fueron agregados para más apoyo en el jardín de la infancia, así como intervención

años de 7,8% y 5 años en un 14,5%; faltó AMAO 3 objetivo ELA sólo.) 2013-14 RFEP tasa fue del 13% , 2014-15 RFEP tasa fue del 3%, vamos a seguir controlar las tasas de mejora con el tiempo.

2D – mayor rendimiento de los estudiantes: estableceremos líneas de base de datos de SBAC, API actualmente está congelada y se abordará cuando esté disponible.

2D-otro alumno que también se medirán los resultados utilizando nuestras evaluaciones del estado para la ciencia y PE así como evaluaciones de referencia de ELA y matemáticas, escribir a partir de 2015-16 y otras evaluaciones de la editorial de referencia.

KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.

adicional ayudas para preescolar, 1er grado y segundo grado. Adicional después de las clases de intervención de la escuela fueron agregadas en ambos sitios para trabajar en habilidades de lectura y matemáticas. Continuamos con un segundo autobús ejecutar después de la escuela para permitir que a más estudiantes la oportunidad de participar en después de las clases de intervención escolar en matemáticas y lectura. Progreso de los estudiantes fue supervisado durante todo el año y los estudiantes fueron agregados a las clases de intervención según sea necesario. La escuela secundaria aumentó su programa de escuela de sábado para ayudar a los estudiantes que luchaban. La escuela de sábado realmente ayudó a mejorar la asistencia a la escuela media.

c 2 - resultados CELDT y AMAO se utilizará para supervisar a los estudiantes avanzar en la consecución de inglés (2013-14 resultados de Keyes Union School District superado AMAO 1 objetivo 8.3% excedido AMAO 2 objetivos para la cohorte más o menos que cohortes de 5 años de 7,8% y los 5 años en un 14,5%; faltó AMAO 3 objetivo ELA sólo) (2014-15 resultados para KUSD superado AMAO 1 objetivo 6.4%; superado AMAO 2 objetivos para la cohorte más o menos que cohortes de 5 años en 10.6% y los 5 años 9,8%; hemos tenido 99% tasa de participación de AMAO 3). 2013-14 RFEP tasa fue del 13%, 2014-15 RFEP tasa fue del 3%, tasa RFEP 2015-16 fue de 9.55%, vamos a seguir controlar las tasas de mejora con el tiempo.

2D - no tenemos todavía resultados comparativos datos SBAC. Comenzó las evaluaciones-lista de referencia y serán capaces de utilizar los datos de este año para comparar con los datos del próximo año. También implementamos la escritura de referencia para todos los estudiantes tres veces al año. Esto proporcionará datos para nosotros al mirar los datos en los próximos años.

Desde KUSD no es un distrito de la high School secundaria, high School secundaria métricas no son aplicables.

Año LCAP: 2015-16

Acciones y servicios previstos		Servicios de acciones reales	
	Gastos presupuestados		Estimado de los gastos anuales reales
Aumentar las interacciones positivas profesor con los estudiantes sobre una base diaria	1. Alquiler de otros maestros (s) a los tamaños de clase baja como necesitan 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$75.144	1. un profesor adicional no era necesario durante el curso 2015-16. Se cumplieron todos los requisitos de GSA. Habrá un profesor adicional	1. Alquiler de otros maestros (s) a los tamaños de clase baja como necesitan 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$0

<p>i. tamaños de la clase de baja – contratar uno o dos docentes II. formación en la participación de los estudiantes, liderazgo y cultura positiva – el líder en mí</p>	<p>2. implementar el líder en proceso Me (TLIM) - contrato con TLIM 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$20.000</p> <p>3. sustitutos y el deber adicional de TLIM formación 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$15.500</p> <p>4. materiales y suministros para TLIM 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$6.000</p>	<p>añadido en la escuela primaria durante el curso 2016-17 seguir requisitos de GSA y apoyar la intervención en el primer grado.</p> <p>2. no pasó el presupuestado \$20.000 para el líder en mí porque la escuela primaria recibió una subvención de la que soy un líder de la Fundación que ayudó a cubrir algunos de los gastos estimados.</p> <p>3. no pasó el presupuestado \$15.500 para sustitutos para el líder en mí porque la escuela primaria recibió una subvención de la que soy un líder de la Fundación que ayudó a cubrir algunos de los gastos estimados.</p> <p>4. compramos libros de estudiante y suministros para ayudar a implementar el líder en mí.</p>	<p>2. implementar el líder en proceso Me (TLIM) - contrato con TLIM 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$15.195</p> <p>3. sustitutos y el deber adicional de TLIM formación 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$3.291</p> <p>4. materiales y suministros para TLIM 4000-4999: libros y suministros suplementarios y concentración \$6.108</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _ Alumnos de bajos recursos _ Estudiantes de inglés _ Jóvenes _ Idioma inglés fluido nombrado _ Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: _ Alumnos de bajos recursos _ Estudiantes de inglés _ Jóvenes _ Idioma inglés fluido nombrado _ Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>Aumento de servicios de apoyo para los estudiantes i. investigación puerta II. intervenciones – antes, durante, después de la escuela III. evaluar la necesidad de mayor apoyo paraprofesionales IV. evaluar necesidad de estructura soporte de inmersión de inglés</p>	<p>1. Continúe Comité investigación opciones de puerta - deber extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$500</p> <p>2. compra puerta materiales 4000-4999: libros y materiales</p>	<p>1. algunas investigaciones adicionales se completó al considerar cómo implementar un programa de GATE en la escuela media. La obra fue realizada por los administradores y no se efectuaron costo adicional.</p> <p>2. no materiales fueron comprados este año.</p>	<p>1. Continúe Comité investigación opciones de puerta - deber extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$0</p> <p>2, materiales de puerta compra 4000-4999: libros y materiales suplementarios y concentración \$0</p>

<p>v. continuar y ampliar programa de mentalidad/Brainology de crecimiento</p>	<p>suplementarios y concentración \$1.000</p> <hr/> <p>3. continuar con las clases de día extendido (intervención) después de la escuela en ambos lugares - Extra Duty salarios 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$34.984</p> <hr/> <p>4. continuar con el segundo bus ejecutar para después de clases de la escuela - incluye combustible y sueldos 2000-2999: clasificado personal sueldo Base \$4.800</p> <hr/> <p>5. agregar la escuela de verano en la escuela intermedia de Spratling 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$12.000</p> <hr/> <p>6. Alquiler de asistentes adicionales para kindergarten de día completo - 2 @ 3,75 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$18.252</p> <hr/> <p>7. Alquiler de vagueación auxiliar para apoyo de intervención adicional - 6 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$12.000</p> <hr/> <p>8. continuar emplear intervención Coordinador 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$95.000</p> <hr/> <p>9. versión electrónica DIBELS; intervención de la lectura para TK, K y 1 ° grado 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$215</p> <hr/> <p>10. mentalidad/Brainology programa para 6to grado 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$2.000</p>	<p>3. extendido clases intervención se llevaron a cabo en ambos campus. No tenemos tantos docentes participantes en el después de la escuela las clases, así que los sueldos del personal eran menos de lo esperado en ambos sitios. La escuela media también calcularon mal algunos de los costos y los gastos eran tan inferiores al previsto.</p> <hr/> <p>4. continuamos con el segundo autobús ejecutar después de la escuela. Esto resulta para ser una forma muy efectiva con los estudiantes en nuestra escuela después intervenciones que de lo contrario no serían capaces de participar debido a las necesidades de transporte.</p> <hr/> <p>5. Escuela de verano fue agregado en la escuela intermedia de Spratling. Es demasiado pronto para evaluar la efectividad hasta que se ha completado este año. Hay cerca de 100 estudiantes matriculados.</p> <hr/> <p>6. la retroalimentación del personal y los padres en lo que respecta a la mudanza a la preescolar todo el día fue muy positiva. Profesores tuvieron más tiempo para más material de la cubierta y también incluyen actividades más suplementarias y adicionales. El apoyo adicional de paraprofesionales para más instrucción en grupos pequeños. Esto continuará durante los próximos años.</p> <hr/> <p>7. el objetivo era contratar a un auxiliar adicional, por parte del año, que sería capaces de cubrir de paraprofesionales que se ausente ya que siempre tenemos problemas para conseguir sustitutos paraprofesionales. Esto</p>	<p>3. continuar con las clases de día extendido (intervención) después de la escuela en ambos lugares - Extra Duty salarios 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$19.035</p> <hr/> <p>4. continuar con el segundo bus ejecutar para después de clases de la escuela - incluye combustible y sueldos 2000-2999: clasificado personal sueldo Base \$5.025</p> <hr/> <p>5. agregar la escuela de verano en la escuela intermedia de Spratling 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$12.136</p> <hr/> <p>6. Alquiler de asistentes adicionales para kindergarten de día completo - 2 @ 3,75 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$18.252</p> <hr/> <p>7. Alquiler de vagueación auxiliar para apoyo de intervención adicional - 6 horas 2000-2999: clasificado personal salarios suplementarios y concentración \$36.773</p> <hr/> <p>8. continuar emplear intervención Coordinador 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$100.228</p> <hr/> <p>9. versión electrónica DIBELS; intervención de la lectura para TK, K y 1 ° grado 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$120</p> <hr/> <p>10. mentalidad/Brainology programa para 6to grado 5000-5999: servicios y otros de funcionamiento gastos suplementarios y concentración \$0</p>
--	--	---	---

		<p>probó tan eficaz que un paraprofesional segunda añadió parcialmente durante todo el año. Esto significó que el gasto real fue triplicado.</p> <p>8. los gastos reales para el Coordinador de intervención aumentó debido a negociaron aumentos de sueldo durante el año 2015-16.</p> <p>9. el costo real de la versión electrónica de DIBELS fue menor de lo esperado. Esto también demostró no para ser eficaz como se esperaba y para el próximo año se suspenderá la NIC.</p> <p>10. debido a la dotación de personal cambios y la implementación del líder en mí, el mentalidad/Brainology programa para 6 ° grado en la escuela intermedia Spratling no fue continuado.</p>	
<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>Mejorado el soporte para los aprendices del inglés y aumentar las tasas de reclasificación</p> <p>i. formación en estándares de desarrollo de idioma inglés</p> <p>II. profesionalización en Artes/Inglés</p> <p>Inglés lengua marco el desarrollo</p> <p>III. implementar la instrucción del desarrollo del idioma inglés basado en</p>	<p>Desarrollo profesional 1, para los estándares ELD (designado e integrado) \$0</p> <hr/> <p>2. sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$4.000</p> <hr/> <p>3. continúe a contratar Coordinador de campo 1000-1999: certificado</p>	<p>1. el Coordinador de campo asistieron a un entrenamiento en la oficina de educación del Condado de San Joaquín para que ella podría obtener más información sobre cómo a los mejores maestros de apoyo en esta área.</p> <p>2. desde la formación y apoyo proporcionado por el Coordinador de</p>	<p>1. formación para los estándares ELD (designado e integrado) 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos título III \$329</p> <hr/> <p>2. sustitutos para el desarrollo profesional 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$2.541</p>

<p>la investigación, de contenido académico y estándares de rendimiento académico en todas las aulas IV. investigación plan progreso aprendiz del inglés e informar a los padres</p>	<p>personal de salarios suplementarios y concentración \$92.799</p> <p>4. Comité de investigación y desarrollar el progreso del aprendizaje del inglés y informe a los padres - deber extra y sustituto cuesta 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$544</p> <p>5. compra campo normas para el personal de 4000-4999: libros y suministros título III \$1.500</p>	<p>campo ocurrió durante reuniones de grado después de la escuela, no tenemos que contratar tantos sustitutos como esperar.</p> <p>3. el costo real para el Coordinador de campo aumentó debido a negocia aumentos de sueldo durante el año 2015-16.</p> <p>4. no hay dinero se gastó en la investigación de progreso del aprendizaje del inglés y el informe a los padres. Esto sigue siendo un área que necesitamos explorar más.</p> <p>5. todas las copias recibida del personal de los estándares ELD. Éstos fueron utilizados durante parte del desarrollo profesional que recibió personal durante el año. Hubo comentarios positivos y retroalimentación de maestros después de estos entrenamientos.</p> <p>6. Existen fondos adicionales del título III que no fueron utilizados en algunas de las otras áreas anticipadas, por lo que se adquirieron materiales para la instrucción de campo en la escuela intermedia de Spratling.</p>	<p>3. continúe a contratar Coordinador de campo 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$97.536</p> <p>4. Comité de investigación y desarrollar el progreso del aprendizaje del inglés y informe a los padres - deber extra y sustituto cuesta 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$0</p> <p>5. compra campo normas para el personal de 4000-4999: libros y suministros título III \$1.552</p> <p>6. Compre 3D inglés - materiales para los estudiantes de inglés en la escuela intermedia de Spratling 4000-4999: libros y suministros título III \$27.083</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio: Estudiantes de inglés LEA todo, RFEP,</p> <p><input type="checkbox"/> Todos O BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio: Estudiantes de inglés LEA todo, RFEP,</p> <p><input type="checkbox"/> Todos O BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input checked="" type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input checked="" type="checkbox"/> Redesignated inglés competente <input checked="" type="checkbox"/> Otros subgrupos: (especificar) <u>6^o, 7^o y 8^o grado los alumnos de la ELD</u></p>	

<p>Crear y controlar las evaluaciones formativas (nueva referencia) y desarrollar nuevas boletas</p> <p>i. continuar con el desarrollo de evaluaciones de referencia</p> <p>II. reporte Comité continúa investigación y desarrollo de calificaciones</p>	<p>1. compra distrito referencia evaluaciones - diagnóstico-listo Base = \$15.126 y título III = \$6.874 5000-5999: servicios y otros gastos de funcionamiento de la Base y título III \$22.000</p> <p>2. Comité para desarrollar cartillas - deber extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$2.632</p>	<p>1. este año sólo compró la parte de diagnóstico y no incluyó el componente educacional; por lo tanto el gasto real fue menor. Los fondos fueron tomados de la Base y no utilizamos fondos del título III.</p> <p>2. esta Comisión no se formó este año. El Coordinador del plan de estudios está trabajando en esto, así que no hay costes adicionales en este momento. Después de que ella tiene algunas muestras e ideas para compartir con el personal, se puede formar un Comité.</p>	<p>1. compra distrito referencia evaluaciones - diagnóstico-listo Base = \$15.126 y título III = \$6.874 5000-5999: basan de servicios y otros gastos operativos \$14.243</p> <p>2. Comité para desarrollar cartillas - deber extra y sustituir costos 1000-1999: certificado personal sueldo Base \$0</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> _Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> _Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> _Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> _Idioma inglés fluido nombrado</p> <p><input type="checkbox"/> _Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> _Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> _Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> _Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> _Idioma inglés fluido nombrado</p> <p><input type="checkbox"/> _Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>¿Qué cambios de acciones, servicios y de los gastos se hará como resultado de revisar más allá de los avances o cambios a las metas?</p>	<p>Aplicación del líder me fue tan bien, que vamos a seguir capacitar a nuestro personal. Mientras que la escuela ha recibido una donación para ayudar con la aplicación, la escuela media no pudo participar en esta beca. Han decidido continuar utilizando los 7 hábitos y líder en mí conceptos en la escuela media, pero será pasar por el proceso formal y entrenamiento. El liderazgo y la participación de los estudiantes hizo una notable diferencia en el clima y la cultura en ambos campus. Continuaremos y aumentar estas actividades y eventos para el líder en mi en 2016-17, 18 2017 y 2018-19.</p> <p>Los maestros de jardín de la infancia y los padres dieron algunos comentarios muy positivos acerca de nuestro movimiento a kindergarten de día completo este año. Después de kindergarten de día completo al equipo de negociaciones, continuaremos kindergarten de día completo en los próximos años.</p> <p>Algunos cambios estamos pensando en 2016-17 para aumentar servicios de apoyo para estudiantes son: 1) continuar con kindergarten de día completo y paraprofesionales para ayudar con la instrucción en grupos pequeños; 2) estamos agregando otro paraprofesional itinerante para apoyar intervenciones y cubierta para asistentes cuando están ausentes; 3) agregamos la pieza de instrucción-listo a ser utiliza durante el día y después de la escuela para las intervenciones y el enriquecimiento; 4) agregamos una maestra de primer grado tamaños de clases más bajas y las intervenciones en un aula específica; 5) también estamos planeando designar una de las aulas de grado segundo como un aula de intervención con una pequeña clase y paraprofesionales.</p>		

Otro cambio a nuestra LCAP era retiro de la mentalidad/Brainology programa en la escuela intermedia de Spratling. Como evaluamos la efectividad del líder en mí y en los 7 hábitos, se determinó que este puede reemplazar los beneficios del programa de mentalidad/Brainology. En vez de tratar de hacer demasiado, decidimos eliminar la mentalidad/Brainology y se centran en los líderes en desarrollo y enseñar al estudiante los 7 hábitos a nuestros estudiantes.

Una adición a nuestra LCAP este año fue tomar algunos de nuestros fondos del título III y compra de materiales de campo para la escuela media. Después de hacer algunas investigaciones de los diversos programas, se decidió comprar 3D inglés a implementarse el próximo año en la escuela intermedia de Spratling.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del distrito en el año anterior LCAP. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del distrito en el año anterior LCAP. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

Original 3 meta del año anterior LCAP:	Meta 3: Keyes Union School District incrementará el compromiso y la participación de los estudiantes, padres y familias como socios en la educación. 3A – aumento de oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar 3B – proporcionar oportunidades para más participación de los estudiantes y la participación c 3 – proporcionar planteles seguros y de apoyo con las expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes	Relacionadas con las prioridades estatales o locales: 1 2 3 <u>X</u> 4 5 <u>X</u> 6 <u>X</u> 7 8 COE sólo: 9 10 Local: Especificar II, IV, VI, VII
Meta se aplica a:	Escuelas	Todos
Anual esperada Resultados medibles:	3A – aumento de oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar; monitorear la asistencia de los padres en las actividades escolares, eventos y reuniones de padres 3B – mayor oportunidades para más participación de los estudiantes y la participación 3C(1) – aumento de la asistencia de los estudiantes de. 5% y disminución de tarifas de suspensión y expulsión; Actualmente no tenemos abandonos en nuestra escuela y a trabajar para mantener esta	Anual real Resultados medibles: 3A - este fue el primer año para recopilar datos en lo que respecta a la atención de los padres, para que esto se utilizará como la base para comparar el crecimiento y la mejora en el futuro años. El año pasado sólo tuvimos una noche de padres y este año que tuvimos dos noches de padres. El plan es celebrar tres noches de padres el año que viene. Ambas pastas directores reiterados con el Principal y el café con el director de padres reuniones durante todo el año. Como parte de nuestro líder en mi proceso, los estudiantes se convirtieron en líderes y asumió más responsabilidad de conducir y presentar la información a los padres noches y eventos. Vimos que esto

3C(2) – disminución de Ausentismo crónico; 2014-15 tasa de KUSD fue del 13%;KES fue 14% y SMS 12%

3C(3) – acceso de estudiante mayor salud mental y consejería

KUSD no es un distrito de la high School secundaria y high School secundaria métricas no son aplicables.

ayudará a mejorar la participación de los padres y la asistencia a estos eventos.

3B - el líder en mí se centra en el desarrollo de liderazgo estudiantil. Los estudiantes se vuelven responsables participantes en la planificación y líder de la mayoría de los eventos y actividades escolares. Estudiantes llevaron anuncios mañana, participaron en programas y actuaciones, fueron Embajadores para guiar a los visitantes alrededor de campus y tomaron numerosos roles de liderazgo en sus aulas y alrededor de campus.

3C(1) - asistencia de estudiante mayor de .5% y disminución de tarifas de suspensión y expulsión; Actualmente no tenemos abandonos en nuestra escuela y trabajará para mantener esto. las tasas de asistencia de 2014-15 fueron las siguientes: KES 95.68%; SMS 97.51%; KUSD 96.23%. las tasas de asistencia de la 2015-16 fueron las siguientes: KES 95.74%; SMS 96.97%; KUSD 96.13%.Los cambios de un año a otro fueron insignificantes. 2014-15 suspensiones totales fueron las siguientes: KES 23 y 32 de SMS. 2015-16 suspensiones totales fueron las siguientes: KES 38 y 24 SMS.

3C(2) - 2014-15 tasa de Ausentismo crónico KUSD fue del 13%; KES fue del 14% y SMS fue 12%. 2015-16 tasa de Ausentismo crónico KUSD fue 15.57%;KES era del 22.32% y SMS fue de 3.03%. La tasa de absentismo global crónica aumentan para el barrio debido a un aumento grande en la escuela primaria. Hubo una mejora enorme en la escuela intermedia Spratling pasando de 12% el año anterior a 3,03% este año.

3C(3) - mediante la contratación de un asesor de tiempo completo para el año 2015-16, tuvimos un asesor disponible cada día para proporcionar apoyo de salud mental y Consejería a los estudiantes.

Desde KUSD no es un distrito de la high School secundaria, high School secundaria métricas no son aplicables.

Año LCAP: 2015-16

Acciones y servicios previstos		Servicios de acciones reales	
	Gastos presupuestados		Estimado de los gastos anuales reales

<p>Aumentar las oportunidades para todos los padres a involucrarse y participar</p> <p>i. proporcionar dos noches de Educación de padres en cada sitio</p> <p>II. mejorar la comunicación entre la escuela y el hogar (textos, facebook, twitter, messenger de profesor)</p> <p>III. incrementar las prácticas de participación de padres y familia</p>	<p>1. materiales y suministros para noches de Educación de padres - 1 título en KES, lotería en SMS 4000-4999: Lotería de libros y fuentes y título I \$1.200</p> <p>2. continuar con Edulink para comunicaciones Inicio 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos de lotería \$835</p> <p>3. las mejores prácticas de la investigación y visitar otros centros de participación de padres y familia 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$2.500</p>	<p>1. ambos sitios lugar a padres múltiples noches de educación, reuniones de padres y otras actividades familiares. Hubo un enfoque en el líder en la Me, los 7 hábitos de la gente altamente efectiva, Universidad y carrera, etc.. Estos eran muy positivas y trajo a los padres y estudiantes. Ya hicimos más de lo esperado, los costos eran un poco más arriba de lo esperado.</p> <p>2. puesto que nuestro contrato de Edulink es de tres años no había gastos reales este año.</p> <p>3. nuestro coordinador de campo ha asistido a reuniones de compromiso de padres y familia e investigados opciones para el desarrollo de un centro de participación de padres y familia en nuestro distrito, pero había no hay costos asociados con esto.</p>	<p>1. materiales y suministros para noches de Educación de padres - 1 título en KES, lotería en SMS 4000-4999: Lotería de libros y fuentes y título I \$1.589</p> <p>2. continuar con Edulink para comunicaciones Inicio 5800: profesionales/consultoría servicios y funcionamiento gastos de lotería \$0</p> <p>3. las mejores prácticas de la investigación y visitar otros centros de participación de padres y familia 1000-1999: salarios de personal certificado título I \$0</p>
<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p>_Alumnos de bajos recursos</p> <p>_Estudiantes de inglés</p> <p>_Jóvenes</p> <p>_Idioma inglés fluido nombrado</p> <p>_Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>Proporcionar oportunidades de más participación de los estudiantes y participación</p> <p>i. aumentar las oportunidades de mayor participación del estudiante a través de deportes, actividades, cursos electivos y eventos</p> <p>II. incrementar las tasas de asistencia por. 5%</p>	<p>1. aumento de la escuela las actividades (eventos, premios, reconocimiento de estudiante) 4000-4999: libros y suministros de lotería \$4.000</p> <p>2. asistencia incentivos y premios 4000-4999: libros y suministros de lotería \$2.000</p>	<p>1. y 2. Estas dos acciones (aumento de actividades de la escuela y asistencia incentivos y premios) fueron combinadas en una acción en lugar de dos acciones separadas. El total presupuestado fue de \$6.000. Los gastos reales estimados era \$5.100</p>	<p>1. aumento de la escuela las actividades (eventos, premios, reconocimiento de estudiante) 4000-4999: libros y suministros de lotería \$5.100</p> <p>2. asistencia incentivos y premios 4000-4999: libros y suministros de lotería \$0</p>

	3. continuar con referencias Pre-SARB y SARB 5000-5999: servicios y otros gastos operativos Base \$5.000	3. ambos sitios mencionados estudiantes con problemas de atención a nuestro proceso SARB del condado. Hubo mejores resultados de los estudiantes de secundaria que los estudiantes de primaria. Va estar aumentando el número de remisiones de SARB que podemos usar para el próximo año, seguimos trabajando en mejorar la asistencia de los estudiantes.	3. continuar con referencias Pre-SARB y SARB 5000-5999: servicios y otros gastos operativos Base \$6.000
<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p>		<p>Ámbito de aplicación de Servicio</p> <p>TODO, LEA todo</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado</p> <p><input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/> Todos</p> <p><input type="checkbox"/> BIEN:</p> <p><input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos</p> <p><input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés</p> <p><input type="checkbox"/> Jóvenes</p> <p><input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado</p> <p><input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)</p>	
<p>Proporcionar planteles seguros y de apoyo con las expectativas conductuales para aumentar la participación de los estudiantes</p> <p>i. todo el personal implementa una zona de sistema de apoyo de comportamiento positivo amplia</p> <p>II. analizar los datos, planificar e implementar eventos de reconocimiento y apoyos adicionales</p> <p>III. incrementar servicios de asesoría y apoyo para los estudiantes</p>	<p>1. formación y apoyo para el líder en mí y 7 hábitos (incluido en los costos bajo otros 2 meta) \$0</p> <p>2. sustitutos de PD para TLIM y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo meta 2) \$0</p> <p>3. materiales y suministros para estudiante reconocimiento, premios y campus cultura 4000-4999: libros fuentes lotería y \$3.000</p> <p>4. aumentar el tiempo con Consejero del centro de servicios humanos o contratar nuestro propio consejero a tiempo parcial.8 FTE 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$47.102</p>	<p>1. y 2. los costos se incluyeron en otras áreas de la LCAP, para que nada aparte se enumeran aquí.</p> <p>3. esta área se centra específicamente en la mejora de la cultura escolar. Los estudiantes recibieron reconocimiento y premios para demostrar los 7 hábitos, buen carácter y la promoción de una cultura escolar positiva y el medio ambiente.</p> <p>4. basado en las necesidades determinadas, incrementamos el consejero de.8 a 1,0 FTE. Los costes adicionales de un consejero a tiempo completo y los incrementos salariales negociados en 2015-16 cuenta la diferencia entre los gastos estimados y reales.</p>	<p>1. formación y apoyo para el líder en mí y 7 hábitos (incluido en los costos bajo otros 2 meta) \$0</p> <p>2. sustitutos de PD para TLIM y 7 hábitos (incluidos en los costos bajo meta 2) \$0</p> <p>3. materiales y suministros para estudiante reconocimiento, premios y campus cultura 4000-4999: libros y útiles del título I \$2.495</p> <p>4. aumentar el tiempo con Consejero del centro de servicios humanos o contratar nuestro propio consejero a tiempo parcial.8 FTE 1000-1999: certificado personal de salarios suplementarios y concentración \$70.807</p>

Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo		Ámbito de aplicación de Servicio: TODO, LEA todo	
<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)		<input checked="" type="checkbox"/> Todos <input type="checkbox"/> BIEN: <input type="checkbox"/> Alumnos de bajos recursos <input type="checkbox"/> Estudiantes de inglés <input type="checkbox"/> Jóvenes <input type="checkbox"/> Idioma inglés fluido nombrado <input type="checkbox"/> Otros subgrupos: (Especificar)	
¿Qué cambios de acciones, servicios y de los gastos se hará como resultado de revisar más allá de los avances o cambios a las metas?	<p>Fondos adicionales se destinarán a las reuniones de padres, noches de Educación de padres y padres eventos durante todo el año. Se ha incrementado este año en participación de los padres en actividades y eventos y desea continuar a aumentar esas oportunidades.</p> <p>Mientras que había un esfuerzo concertado para aumentar la asistencia en ambos sitios, fue decepcionante ver que nuestro porcentaje de absentismo general crónica del distrito aumentó en lugar de mejorar. La escuela media hizo enormes ganancias en el área de asistencia y bajó su tasa de absentismo crónico de 12% a 3,03%. Desgraciadamente las tarifas de la escuela primaria pasaron de 14% a 22.32%. Habrá un plan de mejora para la escuela primaria en el área de asistencia. Se asignarán fondos apropiados para ayudar a mejorar la asistencia a la escuela primaria y continuar con nuestros resultados de asistencia positiva en la escuela media.</p>		

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del distrito en el año anterior LCAP. Duplicar y expandir los campos según sea necesario.

Sección 3: Uso de los fondos suplementales y concentración Grant y proporcionalidad

A. en el cuadro a continuación, identificar el monto de fondos en el año de la LCAP calculado sobre la base del número y concentración de bajos ingresos y jóvenes alumnos aprendices del inglés según lo determinado en virtud de 5 15496(a)(5) CCR.

Describir cómo la LEA gastan estos fondos en el año de la LCAP. Incluir una descripción de y la justificación para el uso de los fondos en todo el distrito, toda la escuela, todo el condado o charterwide manera tal como se especifica en 5 CCR 15496.

Para los distritos escolares con por debajo de 55 por ciento de la matrícula de los alumnos en el distrito o por debajo de 40 por ciento de la matrícula de alumnos de una escuela en el año de la LCAP, cuando uso suplemental y concentración fondos de un distrito o manera de toda la escuela, el distrito escolar además deben describir cómo los servicios prestados son el uso más eficaz de los fondos para cumplir con metas del distrito para los alumnos en las áreas de prioridad estatal y cualquier local. (Ver 5 15496(b) CCR para la dirección).

Cantidad total de fondos de subvención suplementaria y concentración calculada:	\$1.518.969
---	-------------

Fondos aumentaron para 2016-17 basado en el número y el cálculo de bajos, Inglés aprendizaje y Foster jóvenes alumnos. Keyes Union distrito escolar Foster Youth es bien bajo diez estudiantes y servicios específicos para los estudiantes reciben a través del Condado cuando corresponda.

Keyes Union School district tiene una cuenta de bajos ingresos, aprendiz del inglés y Foster jóvenes alumnos que supera el 55%. Nuestra cuenta corriente es 93%. El distrito está utilizando fondos de la LCFF sobre todo en forma de todo el distrito para todos los alumnos. Sin embargo, tenemos algunas de nuestras acciones y sub-metas específicamente dirigidos a los estudiantes de inglés, un sitio de la escuela o niveles del grado específico y de consulta y fondos de concentraciones se utilizan para grupos seleccionados cuando sea aplicable.

El distrito ha optado por utilizar el enfoque de todo el distrito y toda la escuela para aumentar y mejorar los servicios basados en el aporte de los actores que participaron en el proceso de la LCAP. La entrada indicó que las prioridades de ocho estado y los objetivos de plan estratégico de nuestro distrito afectan a todos los estudiantes. Además, los participantes acordaron: (1) todos los estudiantes recibieron una educación equitativa y alta calidad proporcionando altamente efectuar instrucción y entrega de las normas del estado, mejorar y aumentar el uso de y acceso a tecnología y mantenimiento de instalaciones en buen estado; (2) los estudiantes mejorarán su rendimiento, competencia y participación mediante el aumento de servicios de apoyo para todos los estudiantes, aumento de interacciones positivas entre adultos y estudiantes, utilizando evaluaciones apropiadas y control de herramientas; y (3) estudiantes, padres y familias deben ser socios en la educación a través de la participación activa por aumentar las oportunidades de participación de los padres, aumentar la participación y la participación de los estudiantes y proporcionar entornos de aprendizaje seguro y de apoyo. El distrito le resulta muy difícil separar hacia fuera el 7% de nuestros estudiantes que no son parte de la cuenta y excluirlos de la oportunidad de recibir los servicios de mayor y mejor que estamos proporcionando.

El distrito también ha optado por proporcionar mayor y mejor apoyo a nuestros estudiantes de inglés con el fin de proporcionar los apoyos necesarios para alcanzar los niveles de alfabetización necesaria para tener éxito en la escuela primaria, secundaria, Universidad y carrera. Mientras que todas las acciones serán implementadas en todo el distrito y toda la escuela, los soportes siguientes abordarán específicamente nuestros estudiantes de inglés: mayor dispositivos de tecnología para uso de estudiante; Programa de educación bilingüe; intervenciones antes, durante y después de la escuela; El líder en mi proceso; los 7 hábitos de la gente altamente efectiva; investigación basado en la instrucción del desarrollo del idioma inglés; desarrollar profesionales en el área de campo y uso del marco ELA/ELD. Aprendiz del Inglés de vigilancia e información a los padres; interpretación bilingüe en reuniones; Centro de participación de padres y familia; y un aumento en los servicios de consejería y apoyo para los estudiantes.

B. en el cuadro a continuación, identificar el porcentaje que servicios para alumnos deben aumentados o mejorados en comparación con los servicios prestados a todos los alumnos en el año de la LCAP calculado con arreglo a 5 15496(a) CCR.

Consistente con los requisitos de 5 CCR 15496, demuestran cómo los servicios prestados en el año de la LCAP para alumnos de bajos ingresos, promover la juventud y los estudiantes de inglés proporcionan servicios aumentada o mejorada para estos alumnos en proporción con el aumento del financiamiento proporcionado para tales alumnos en ese año calculado con arreglo a 5 15496(a)(7) CCR. Una LEA describirá cómo el porcentaje de proporcionalidad es conocido mediante una descripción cuantitativa o cualitativa de los servicios de mayor o mejor para alumnos en comparación con los servicios prestados a todos los alumnos.

26.81	%
-------	---

Al final del curso 2015-16, Keyes Union School District tenía una inscripción de 763 alumnos con 708 estudiantes incluidos en la cuenta. Puesto que el 93.0% de estudiantes son estudiantes de alta prioridad, muchas de las acciones identificadas enumeradas nuestra LCAP refleja las necesidades de todos los estudiantes, incluyendo estudiantes de inglés, bajos ingresos y jóvenes. Personal profesional, para aumentar y mejorar los servicios a los estudiantes, dentro de estas acciones son materiales educativos desarrollar y mejorar las instalaciones. Algunos de los elementos que aparecen son aún más específicos a los alumnos en situación de riesgo dentro de cada uno de los subgrupos identificados.

El aumento de la proporcionalidad para los aprendices del inglés, los estudiantes de ingreso bajo y de la juventud de Foster es 26.81%. Como se indicó anteriormente, jóvenes en Keyes Union School District es bien bajo diez estudiantes y servicios específicos para los estudiantes son proporcionados a través del condado. El énfasis de los fondos se destinarán a apoyo adicional en la enseñanza para estudiantes en riesgo, materiales de instrucción para apoyar nuestras normas del estado, desarrollo profesional del personal mayor, aumentar el acceso y uso de la tecnología, instalaciones mejoradas y mayor participación.

CONTROL LOCAL Y ANEXO PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

A los efectos de completar la LCAP en referencia a las prioridades del estado en las secciones del código de educación 52060 y 52066, se aplicará lo siguiente:

(a) "tasa de absentismo crónico" se calculará como sigue:

(1) el número de alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio) que son crónicamente ausentes donde "ausente crónico" significa que un estudiante que se ausente el 10 por ciento o más de los años escolares en el año escolar cuando se divide el número total de días que un alumno está ausente por el número total de días el alumno está inscrito y escuela fue enseñada realmente en el número total de días el alumno es inscrito y escuela fue realmente enseñada en las escuelas regulares del distrito, excluyendo los sábados y el domingos.

(2) la cuenta de los alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).

(3) dividir (1) por (2).

(b) tasa de deserción de secundaria"se calculará como conjunto adelante en código de regulaciones de California, título 5, sección 1039.1.

(c) tasa de deserción de secundaria"se calculará como sigue:

(1) el número de miembros de la cohorte que abandono a finales de año 4 en la cohorte de donde "cohorte" se define como el número de alumnos de 9 ° grado de la primera vez en el año 1 (cohorte inicial) más alumnos que menos alumnos que la transferencia, la transferencia, emigrar o morir durante años escolares 1, 2, 3 y 4.

(2) el número total de miembros de la cohorte.

(3) dividir (1) por (2).

(d) tasa de graduación de la High School secundaria"se calculará como sigue:

(1) el número de miembros de la cohorte que obtuvo un diploma de escuela secundaria regular [obtuvo un diploma de escuela superior de Educación de adultos o aprobado el examen de dominio de High School secundaria de California] a finales de año 4 en la cohorte de donde "cohorte" se define como el número de primera vez del grado 9 alumnos en el año 1 (cohorte inicial) más alumnos que transferencia, menos alumnos que traslado , emigrar o morir durante años escolares 1, 2, 3 y 4.

(2) el número total de miembros de la cohorte.

(3) dividir (1) por (2).

(e) tasa de suspensión"se calculará como sigue:

(1) El Conde de alumnos involucrados en uno o más incidentes para que el alumno fue suspendido durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).

(2) la cuenta de los alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).

(3) dividir (1) por (2).

(f) tasa de expulsión"se calculará como sigue:

(1) El Conde de alumnos involucrados en uno o más incidentes para que el alumno fue expulsado durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).

(2) la cuenta de los alumnos con una matrícula primaria, secundaria o a corto plazo durante el año académico (1 de Julio – 30 de junio).

(3) dividir (1) por (2).